



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มเสริมสร้างความโปร่งใสในองค์กร องค์การบริหารส่วนตำบลตอนตุ

ที่ \_\_\_\_\_ วันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

เรื่อง ขอรายงานการประชุมสมาชิกกลุ่มเสริมสร้างความโปร่งใสในองค์กร ประจำปี ๒๕๖๔

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนตำบลตอนตุ ผ่าน หัวหน้าสำนักปลัด

ด้วยคณะกรรมการกลุ่มเสริมสร้างความโปร่งใสในองค์กร องค์การบริหารส่วนตำบลตอนตุ ได้จัดประชุมสมาชิกกลุ่มเสริมสร้างความโปร่งใสในองค์กร ประจำปี ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เพื่อทบทวนวัตถุประสงค์ของการจัดตั้งกลุ่ม การให้ความรู้เรื่องผลประโยชน์ทับซ้อนหรือผลประโยชน์ขัดกัน แก่สมาชิกกลุ่ม ฯ รายละเอียดตามรายงานการประชุมที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

*Handwritten signature*

(นางนภาพร หิรัญอร)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

เลขานุการกลุ่มเสริมสร้างความโปร่งใสในองค์กร

เรียน นายก อบต.ตอนตุ

เพื่อโปรดทราบ

*Handwritten signature*

(นางอัญญาธิชา ฟูไธสง)

หัวหน้าสำนักงานปลัด

ทราบ

(นายทวีศักดิ์ บุญกุศล)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลตอนตุ ปฏิบัติหน้าที่  
นายกองค้การบริหารส่วนตำบลตอนตุ

รายงานการประชุม  
กลุ่มเสริมสร้างความโปร่งใสในองค์กร  
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔  
เมื่อวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔  
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลดอนตู

ผู้มาประชุม

๑	นายทวีศักดิ์ บุญกุศล	ตำแหน่ง	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
๒	นางพัชรินทร์ สามคุ้มพิมพ์	ตำแหน่ง	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
๓	นางธัญธิดา ท่อไธสง	ตำแหน่ง	หัวหน้าสำนักงานปลัด
๔	นางพรวิมล ราชเสนา	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการกองการศึกษา
๕	น.ส.อุมาพร กระลาม	ตำแหน่ง	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
๖	นางนภาพร หิรัญอร	ตำแหน่ง	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
๗	จำเอกกิตติพันธ์ พลไธสง	ตำแหน่ง	นักวิชาการศึกษา
๘	นางนันทิชา คำสอนจิก	ตำแหน่ง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชก.
๙	นางปัญญาวรี ศรีเมือง	ตำแหน่ง	นักวิชาการจัดเก็บรายได้ปฏิบัติการ
๑๐	นางเกวลิณ ชัยมาตย์	ตำแหน่ง	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ
๑๑	นายสมรัก คบโคตร	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยนักวิชาการเกษตร
๑๒	นายปกรณ์ สุวรรณเวียง	ตำแหน่ง	ผช.นักพัฒนาชุมชน
๑๓	น.ส.พิทยาภรณ์ ผางเวช	ตำแหน่ง	ผช.บุคลากร
๑๔	น.ส.ดารากรณ์ ชัยสมบัติ	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์ฯ
๑๕	นายวิสรุจน์ ปัสสาระกั๋ง	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข

เริ่มประชุม เวลา ๑๐.๐๐ น.

ประธานกล่าวเปิดประชุม และขอให้ที่ประชุมพิจารณาเรื่องต่าง ๆ ตามระเบียบวาระการประชุม  
ดังต่อไปนี้

### ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งต่อที่ประชุม

กลุ่มเสริมสร้างการบริหารงานที่โปร่งใส ได้จัดตั้งขึ้นเมื่อปี พ.ศ. ๒๕๖๐ เพื่อวัตถุประสงค์เสริมสร้างการบริหารงานที่โปร่งใส ยกกระดับความโปร่งใสในการปฏิบัติงานขององค์กร ส่งเสริมกลุ่มให้เห็นความสำคัญและเสริมสร้างภาพลักษณ์ของหน่วยงานให้มีความน่าเชื่อถือ โดยมีคณะทำงานเสริมสร้างการบริหารงานที่โปร่งใส ขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนตู ประกอบด้วย นายทวีศักดิ์ บุญกุล หัวหน้าคณะทำงาน นางพัชรินทร์ สามคุ้มพิมพ์ คณะทำงาน นางธัญฉิชา ท่อโธง คณะทำงาน นางพรพรวิมล ราชเสนา คณะทำงาน และนางนภาพร หิรัญอร เลขานุการ และสมาชิกรวมทั้งสิ้น ๑๗ คน

### ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองการประชุมครั้งที่ผ่านมา

-ไม่มี-

### ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ

#### ๓.๑ การทบทวนวัตถุประสงค์ของการจัดตั้งกลุ่ม

ประธานที่ประชุม โดย นายทวีศักดิ์ บุญกุล ได้ทบทวนระเบียบกลุ่มเสริมสร้างความโปร่งใสในองค์กร ขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนตู ให้ผู้เข้าร่วมประชุมรับฟัง

๑. ชื่อกลุ่มเสริมสร้างความโปร่งใสในองค์กร
๒. สถานที่ตั้งกลุ่ม องค์การบริหารส่วนตำบลดอนตู อำเภอหนองสองห้อง จังหวัดขอนแก่น
๓. วัตถุประสงค์ของกลุ่มเสริมสร้างการบริหารงานที่โปร่งใส
  - ๓.๑ เพื่อยกกระดับความโปร่งใสในการปฏิบัติงานขององค์กร
  - ๓.๒ ส่งเสริมให้กลุ่มเห็นความสำคัญและเสริมสร้างภาพลักษณ์ของหน่วยงานให้มีความน่าเชื่อถือ
๔. การพ้นจากสมาชิกภาพ
  - ๕.๑ ตาย
  - ๕.๑ โอนย้ายไปสังกัดที่อื่น
๕. สมาชิกมีหน้าที่

ประพฤติกปฏิบัติตนตั้งอยู่บนฐานคติของความซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดีต่อหน้าที่ เปิดเผย เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งจากภายใน และภายนอกหน่วยงานสามารถเข้าถึงข้อมูลด้วยวิธีการต่างๆ มีการสื่อสาร การแสดงความรับผิดชอบ พร้อมรับการตรวจสอบ รวมทั้งมีกระบวนการในการติดตาม และประเมินผลที่ได้รับ การยอมรับว่าเที่ยงตรง เน้นถึงความสำคัญของความโปร่งใส ว่าเป็นมาตรการสำคัญที่จะช่วยป้องกันการทุจริต คอร์รัปชัน ปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลสร้างความเป็นธรรมแก่ประชาชนผู้รับบริการอย่างทั่วถึง เพื่อให้ได้รับการยอมรับและเชื่อถือจากประชาชนและหน่วยงานอื่น มีจรรยาบรรณต่อวิชาชีพของตนเอง ตระหนักถึงหน้าที่ ความรับผิดชอบต่อที่ได้รับมอบหมาย ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่ง ยึดแนวทางตามพระราชดำริ

พระบรมราชโองการของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เป็นแนวทางในการดำเนินชีวิตของการปฏิบัติงานใน "การรับราชการตลอดเวลา"

๖. คณะกรรมการกลุ่มๆ ประกอบด้วย

- |                              |                                   |                 |
|------------------------------|-----------------------------------|-----------------|
| ๑. นายทวีศักดิ์ บุญกุศล      | ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลดอนตู    | หัวหน้าคณะทำงาน |
| ๒. นางพัชรินทร์ สามคุ้มพิมพ์ | รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลดอนตู | คณะทำงาน        |
| ๓. นางธัญมิชา ห่อโรสง        | หัวหน้าสำนักปลัด                  | คณะทำงาน        |
| ๔. นางพรวิมล ราชเสนา         | ผู้อำนวยการกองการศึกษา            | คณะทำงาน        |
| ๕. นางนภาพร หิรัญอร          | นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ        | เลขานุการ       |
๗. การจัดประชุมสมาชิกประจำปี อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง
๘. ระเบียบนี้ให้ใช้ไปจนกว่าจะมีการยกเลิก

๓.๒ การให้ความรู้เรื่องผลประโยชน์ทับซ้อน หรือ การขัดกันของผลประโยชน์

นางพัชรินทร์ สามคุ้มพิมพ์ รองปลัด อบต. ได้ให้ความรู้เรื่องผลประโยชน์ทับซ้อน หรือ การขัดกันของผลประโยชน์

ผลประโยชน์ทับซ้อน หรือการขัดกันของผลประโยชน์ (conflict of interests) คือ สถานการณ์ที่บุคคลผู้ดำรงตำแหน่งอันเป็นที่ไว้วางใจ (เช่น ทนายความ นักการเมือง ผู้บริหาร หรือ ผู้อำนวยการของบริษัทเอกชน หรือหน่วยงานรัฐ) เกิดความขัดแย้งขึ้นระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวกับผลประโยชน์ทางวิชาชีพ (professional interests) อันส่งผลให้เกิดปัญหาที่เขาไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเป็นกลาง/ไม่ลำเอียง ผลประโยชน์ทับซ้อนที่เกิดขึ้น อาจส่งผลให้เกิดความไม่ไว้วางใจที่มีต่อบุคคลผู้นั้นว่าเขาจะสามารถปฏิบัติงานตามตำแหน่งให้อยู่ในครรลองของคุณธรรมจริยธรรมได้มากน้อยเพียงใด

ภาษาไทยใช้อยู่ ๓ อย่าง คือ

๑. ความขัดแย้งกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม
๒. ผลประโยชน์ทับซ้อน
๓. ผลประโยชน์ขัดกัน

ผลประโยชน์ส่วนตน (Private Interest) ผลตอบแทนที่บุคคลได้รับโดยเห็นว่ามีความคุ้มค่าที่จะสนองตอบความต้องการของตนเองหรือของกลุ่มที่ตนเองเกี่ยวข้อง ผลประโยชน์เป็นสิ่งจูงใจให้คนเรามีพฤติกรรมต่างๆ เพื่อสนองความต้องการทั้งหลาย

ผลประโยชน์ส่วนตน มี ๒ ประเภท คือ

๑. ผลประโยชน์ส่วนตนที่เกี่ยวกับเงิน (pecuniary) ไม่ได้เกี่ยวกับการได้มาซึ่งเงินทองเท่านั้น แต่ยังเกี่ยวกับการเพิ่มพูนประโยชน์หรือปกป้องการสูญเสียของสิ่งที่มีอยู่แล้ว เช่น ที่ดิน หุ่น ตำแหน่งที่รับงานจากหน่วยงาน รวมถึงการได้มาซึ่งผลประโยชน์อื่นๆ ที่ไม่ได้อยู่ในรูปตัวเงิน เช่น สัมปทาน ส่วนลดของขั้ว หรือของที่แสดงน้ำใจไมตรีอื่นๆ
๒. ผลประโยชน์ที่ไม่เกี่ยวกับเงิน (non-pecuniary) เกิดจากความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล ครอบครัว หรือกิจกรรมทางสังคม วัฒนธรรมอื่นๆ เช่น สถาบันการศึกษา สมาคม ลัทธิแนวคิด มักอยู่ใน

รูปความลำเอียง/อคติ/เลือกที่รักมักที่ชัง และมีข้อสังเกตว่าแม้แต่ความเชื่อ/ความคิดเห็นส่วนตัวก็จัดอยู่ในประเภทนี้

ผลประโยชน์ส่วนรวมหรือผลประโยชน์สาธารณะ (Public Interest) สิ่งใดก็ตามที่ให้ประโยชน์สุขแก่กลุ่มบุคคลทั้งหลายในสังคม ผลประโยชน์สาธารณะยังหมายถึงหลักประโยชน์ต่อมวลสมาชิกในสังคม

มูลเหตุปัญหาผลประโยชน์ทับซ้อน

ปัญหาผลประโยชน์ทับซ้อนเกิดจากการพัฒนาการทางการเมืองไทยเปลี่ยนไป จากเดิมที่นักการเมืองและ นักธุรกิจเป็นบุคคลคนละกลุ่มกัน กล่าวคือในอดีต นักธุรกิจต้องพึ่งพิงนักการเมือง เพื่อให้ให้นักการเมืองช่วยเหลือสนับสนุนธุรกิจของตน ซึ่งในบางครั้งสิ่งที่นักธุรกิจต้องการนั้น มิได้รับการตอบสนองจากนักการเมืองทุกครั้งเสมอไป นักธุรกิจก็ต้องจ่ายเงินจำนวนมากแก่นักการเมืองในปัจจุบัน นักธุรกิจจึงใช้วิธีการเข้ามาเล่นการเมืองเอง เพื่อให้ตนเองสามารถเข้ามาเป็นผู้กำหนดนโยบายและออกกฎหมายต่างๆ ในสังคมได้ และที่สำคัญคือทำให้ข้าราชการต่างๆ ต้องปฏิบัติตามคำสั่ง

การกระทำที่เข้าข่ายการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม แบ่งออกเป็น ๔ รูปแบบ ได้แก่

๑. การรับผลประโยชน์ต่างๆ (Accepting benefits) คือ การรับสินบน หรือรับของขวัญหรือผลประโยชน์ในรูปแบบอื่นๆ ที่ไม่เหมาะสมและมีผลต่อการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

ตัวอย่าง หน่วยงานราชการรับเงินบริจาคสร้างสำนักงานจากนักธุรกิจหรือบริษัทธุรกิจที่เป็นคู่สัญญา กับหน่วยงาน การใช้งบประมาณของรัฐเพื่อจัดซื้อจัดจ้าง แล้วเจ้าหน้าที่ได้รับของขวัญหรือผลประโยชน์ตอบแทน

๒. การทำธุรกิจกับตัวเอง (Self-dealing) หรือเป็นคู่สัญญา (Contracts) หมายถึง สถานการณ์ที่เจ้าหน้าที่ของรัฐมีส่วนได้เสียในสัญญาที่ทำกับหน่วยงานที่ตนสังกัด

ตัวอย่าง เจ้าหน้าที่รัฐซื้อรถตู้จากบริษัทของภรรยาเอง  
หน่วยงานทำสัญญาซื้อสินค้าจากบริษัทของตนเอง

๓. การทำงานหลังจากออกจากตำแหน่งสาธารณะหรือหลังเกษียณ (Post-employment) หมายถึง การที่บุคลากรออกจากหน่วยงานของรัฐ และไปทำงานในบริษัทเอกชนที่ดำเนินธุรกิจประเภทเดียวกับที่ตนเองเคยมีอำนาจควบคุม กำกับ ดูแล

ตัวอย่าง เจ้าหน้าที่รัฐเกษียณอายุราชการไปไม่ถึง ๒ ปี แต่กลับมารับเงินที่ปรึกษาของบริษัทเอกชนที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานเดิม

๔. การทำงานพิเศษ (Outside employment or moonlighting) เช่น เจ้าหน้าที่ของรัฐตั้งบริษัทดำเนินธุรกิจที่เป็นการแข่งขันกับหน่วยงานหรือองค์กรสาธารณะที่ตนสังกัด หรือการรับจ้างเป็นที่ปรึกษาโครงการ โดยอาศัยตำแหน่งในราชการสร้างความน่าเชื่อถือว่าโครงการของผู้ว่าจ้างจะไม่มีปัญหาติดขัดในการพิจารณาจากหน่วยงานที่ตนสังกัดอยู่ Conflict of Interests

ตัวอย่าง เจ้าหน้าที่ของรัฐ อาศัยตำแหน่งหน้าที่ราชการฝ่ายบัญชี สร้างความน่าเชื่อถือ ออกไปรับงานที่ปรึกษา หรือทำบัญชีให้กับบริษัทที่ต้องตรวจสอบบัญชี

๕. การรับรู้ข้อมูลภายใน (Inside information) หมายถึง สถานการณ์ที่ผู้ดำรงตำแหน่ง  
สาธารณะใช้ประโยชน์จากการรู้ข้อมูลภายในเพื่อประโยชน์ของตนเอง

ตัวอย่าง เจ้าหน้าที่ของรัฐทราบว่าจะมีการตัดถนน ไปตรงไหน ก็รีบไปซื้อที่ดินโดยใส่ชื่อภรรยา หรือ  
ทราบว่าจะมีการซื้อที่ดินเพื่อทำโครงการของรัฐก็รีบ ไปซื้อที่ดินเพื่อเก็งกำไรและขายให้กับรัฐในราคาที่สูงขึ้น

๖. การใช้ทรัพย์สินของหน่วยงานเพื่อประโยชน์ของธุรกิจส่วนตัว (Using your employer's  
property for private advantage)

ตัวอย่าง การนำเครื่องใช้สำนักงานต่างๆ กลับไปใช้ที่บ้าน การนำรถยนต์  
ในราชการไปใช้เพื่องานส่วนตัว

๗. การนำโครงการสาธารณะลงในเขตเลือกตั้งเพื่อประโยชน์ทางการเมือง (Pork-belling)

ตัวอย่าง การที่รัฐมนตรีอนุมัติโครงการของกระทรวงไปลงในพื้นที่หรือบ้านเกิดของตนเอง หรือการใช้  
งบประมาณสาธารณะ เพื่อการหาเสียงเลือกตั้ง

๘. ความสัมพันธ์ทางเครือญาติ (Family Relation) หมายถึง การเอื้อประโยชน์กันระหว่าง พ่อ กับ  
ลูก ระหว่างสามี กับ ภรรยา

ตัวอย่าง อดีตผู้บริหารหน่วยงานราชการฝากลูกชายเข้าทำงานในหน่วยงานราชการเดิมกับผู้บริหาร  
คนปัจจุบัน

๙. การใช้อิทธิพล (Influence) หมายถึง การใช้อิทธิพลเพื่อผลประโยชน์บางอย่าง เช่น ฝากเด็กเข้า  
โรงเรียน ฝากคนเข้าทำงาน

ตัวอย่าง นายจัดสรร พาลูกสาวไปฝากฝังกับผู้อำนวยการโรงเรียนแห่งหนึ่ง ให้ได้เป็นคุณครู ถ้าไม่  
ดำเนินการจะไม่อนุมัติโครงการสร้างหอประชุมแห่งใหม่

### ๓.๓ เรื่องการวิเคราะห์ความเสี่ยง

ประธานที่ประชุมได้เชิญ นางนภาพร หิรัญอร ได้วิเคราะห์ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นขององค์การบริหารส่วน  
ตำบลดอนตู

นางนภาพร หิรัญอร ในนามคณะกรรมการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิด  
ผลประโยชน์ทับซ้อนขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนตู ได้รายงานการวิเคราะห์ความเสี่ยงที่เกิดขึ้น เช่น

๑. การจัดซื้อจัดจ้าง มีความเสี่ยงจากการต้องมีการติดต่อกับภาคเอกชนในการจัดซื้อจัดจ้าง

๒. การช่วยเหลือผู้ประสบปัญหาทางสังคม ความเสี่ยง คือ เจ้าหน้าที่จะพิจารณาให้ความช่วยเหลือ  
บุคคลที่เป็นญาติ หรือใกล้ชิด สนิทสนมก่อน

๓. การจัดโครงการ/กิจกรรม ความเสี่ยง คือ การเลือกพื้นที่ในการจัดโครงการ/กิจกรรม  
ที่เจ้าหน้าที่คุ้นเคยเป็นการส่วนตัว

๔. การพิจารณาคัดเลือกเพื่อรับรางวัลต่าง ๆ ความเสี่ยง คือ การเลือกบุคคลที่มีความสัมพันธ์หรือ  
ได้รับผลประโยชน์จากบุคคลที่เลือก

๕. การบริหารงานบุคคล ความเสี่ยง คือ มีการรับบุคคลที่เป็นเครือญาติหรือบุคคลที่ตนเองได้รับ  
ผลประโยชน์เข้าทำงาน

๖. การใช้รถ ความเสี่ยง คือ การนำทรัพย์สินของราชการมาใช้ในเรื่องส่วนตัว

๗. การลงชื่อ เข้า-ออก ความเสี่ยง คือ เวลาการปฏิบัติหน้าที่การลงเวลาไม่ตรงตามความเป็นจริง

นางพรวิมล ราชเสนา ผู้อำนวยการกองการศึกษา การที่จะแก้ไขกฎหมายผลประโยชน์ทับซ้อนได้สิ่งที่สำคัญ คือ ต้องสร้างความรู้ ความตระหนักรู้ ให้แก่พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลตอนดู่ ซึ่งจะนำไปสู่การป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนที่แท้จริงและยั่งยืน รวมถึงการพัฒนาในด้านคุณธรรม จริยธรรม ให้แก่พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลตอนดู่ อีกทางหนึ่ง

นายทวีศักดิ์ บุญกุศล การประชุมสมาชิกกลุ่มเสริมสร้างความโปร่งใสในองค์กร ประจำปี ๒๕๖๔ ครั้งนี้ ก็ได้ทำให้เข้าใจความหมายของผลประโยชน์ทับซ้อน การกระทำที่เข้าข่ายการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม และความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน ได้พอสมควร

### ๓.๔ การจัดกิจกรรมของกลุ่ม

ประธานในที่ประชุม นายทวีศักดิ์ บุญกุศล ได้เชิญชวนสมาชิกกลุ่มเสริมสร้างความโปร่งใสในองค์กร แสดงสัญลักษณ์การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ร่วมกับสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตอนดู่ ในวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ณ บริเวณห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลตอนดู่

### มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่น ๆ

- ไม่มี

เลิกประชุม เวลา ๑๑.๓๐ น.

ลงชื่อ

ผู้จดยางงานการประชุม

(นางนภาพร หิรัญอร)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ลงชื่อ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายทวีศักดิ์ บุญกุศล)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลตอนดู่