

## รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลดอนตู

อำเภอหนองสองห้อง จังหวัดขอนแก่น

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 46,500,000 บาท แยกเป็น

### แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	14,024,500 บาท
งบกลาง	รวม	14,024,500 บาท
งบกลาง	รวม	14,024,500 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	192,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมกรณีประสบอันตรายหรือเจ็บป่วย ทุพพลภาพ ตาย และคลอดบุตรฯ ตาม พ.ร.บ.ประกันสังคม 2553 ในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้างพนักงานจ้าง เงินเพิ่มค่าครองชีพ ค่าจ้างชั่วคราว

ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ.2533 และแก้ไขเพิ่มเติม, ประกอบกับหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557, หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1620 ลงวันที่ 22 เมษายน 2562 และประกาศคณะกรรมการกลางพนักงาน เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	8,500 บาท
-------------------------	-------	-----------

-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน ตาม พ.ร.บ.เงินทดแทนพ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 เพื่อให้ความคุ้มครองแก่ลูกจ้างที่ประสบอันตราย เจ็บป่วย ตาย หรือสูญหายอันเนื่องมาจากการทำงานให้แก่นายจ้าง โดยคำนวณในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างทั้งปี (มกราคม – ธันวาคม)

ถือปฏิบัติตาม พระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน 10,555,200 บาท

-ดำเนินการเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุที่มีอายุ 60 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552 และแก้ไขเพิ่มเติม ที่ได้ขึ้นทะเบียนขอรับเงินเบี้ยยังชีพไว้กับองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นไว้แล้ว โดยจ่ายอัตราเบี้ยยังชีพรายเดือนแบบขั้นบันไดสำหรับผู้สูงอายุ โดยผู้สูงอายุ 60-69 ปี จะได้รับ 600 บาท อายุ 70-79 ปี จะได้รับ 700 บาท อายุ 80-89 ปี จะได้รับ 800 บาท และอายุ 90 ปีขึ้นไป จะได้รับ 1,000 บาท (เว้นแต่ในส่วนของเงินเพิ่มที่องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามข้อ 18 (2) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 ที่ได้ดำเนินการให้กับรายเดิมมาก่อน) โดยใช้ฐานข้อมูลจำนวนผู้สูงอายุ ตามประกาศบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 และจำนวนที่เพิ่มขึ้นจากฐานข้อมูลประชากรขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นหรือคำนวณโดยใช้ประมาณการอัตราเฉลี่ยการเพิ่มขึ้น 3 ปี ย้อนหลังและข้อมูลจำนวนผู้สูงอายุที่ได้บันทึกในระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นประกอบกัน โดยดำเนินการจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552 และที่แก้ไขเพิ่ม รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องเป็นการดำเนินการตามภารกิจถ่ายโอนมาตรา 16 แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจฯ พ.ศ.2542 และตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ฉบับเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 4/2563 หน้า 30 ลำดับที่ 1

## เบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน 1,948,800 บาท

-ดำเนินการเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการเบี้ยความพิการให้แก่คนพิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ที่ได้แสดงความจำนงโดยการขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเงินเบี้ยความพิการไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้วโดยคนพิการมีอายุ 18 ปีขึ้นไป ได้รับเบี้ยความพิการคนละ 800 บาทต่อเดือน (ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 25พฤศจิกายน2557) และคนพิการที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปี คนละ 1,000 บาทต่อเดือน (ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2563) เว้นแต่ในส่วนของเงินเพิ่มที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามข้อ 18 (2) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ที่ได้ดำเนินการให้กับรายเดิมมาก่อน โดยใช้ฐานข้อมูลจำนวนคนพิการตามประกาศบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยความพิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 หรือคำนวณโดยใช้ประมาณการอัตราเฉลี่ยการเพิ่มขึ้นของจำนวนคนพิการ 3 ปี ย้อนหลัง ข้อมูลประมาณการจำนวนคนพิการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่คาดว่าจะมาลงทะเบียนเพิ่มเติมระหว่างปี และข้อมูลจำนวนคนพิการที่ได้บันทึกในระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกอบกัน โดยดำเนินการจ่ายเงินเบี้ยความพิการ ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2553 และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง เป็นการดำเนินการตามภารกิจถ่ายโอนมาตรา 16 แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ พ.ศ.2542 และตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ฉบับเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 4/2563 หน้า 30 ลำดับที่ 2

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน

150,000 บาท

-ดำเนินการเพื่อรองรับการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพผู้ป่วยเอดส์ ให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว และรายได้ไม่เพียงพอต่อการยังชีพหรือถูกทอดทิ้ง ขาดผู้อุปการะดูแล ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตัวเองได้ โดยผู้ป่วยเอดส์ที่มีสิทธิจะได้รับเบี้ยยังชีพคนละ 500 บาทต่อเดือน โดยใช้ฐานข้อมูลจำนวนผู้ป่วยเอดส์ตามบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 และจำนวนที่เพิ่มขึ้นจากฐานข้อมูลประชากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือคำนวณโดยใช้ประมาณการอัตราเฉลี่ยการเพิ่มขึ้นของจำนวนผู้ป่วยเอดส์ 3 ปี ย้อนหลัง ข้อมูลประมาณการจำนวนผู้ป่วยเอดส์ในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่คาดว่าจะมาลงทะเบียนเพิ่มเติมระหว่างปี และข้อมูลจำนวนผู้ป่วยเอดส์ที่ได้บันทึกในระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกอบกัน โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง เป็นการดำเนินการตามภารกิจถ่ายโอน มาตรา 16 แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจฯ พ.ศ.2542 และตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ฉบับเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 4/2563 หน้า 30 ลำดับที่ 3

เงินสำรองจ่าย

จำนวน

500,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในกรณีที่ไม่สามารถคาดการณ์ได้ล่วงหน้า ในกรณีจำเป็นหรือพอต่อการเผชิญเหตุสาธารณภัยตลอดปี และนำไปใช้จ่ายกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม หรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนการเกิดสาธารณภัยหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย หรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวมได้ เช่นการป้องกันและแก้ไขปัญหาอุทกภัย น้ำป่าไหลหลากแผ่นดินไหว แผ่นดินถล่ม ภัยแล้ง ภัยหนาว วาตภัย อัคคีภัย ไฟป่าและหมอกควัน เป็นต้น

ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.2550,ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม, ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3215 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559

### รายจ่ายตามข้อผูกพัน

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	จำนวน	450,000 บาท
--	-------	-------------

-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 โดยคำนวณตั้งจ่ายในอัตราร้อยละ 1 ของประมาณการรายรับทุกประเภทประจำปีและมีให้นำรายรับประเภทพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้และเงินอุดหนุนมารวมคำนวณ

ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2550 และที่แก้ไขเพิ่มเติม, ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติม,กฎกระทรวงการหักเงินจากประมาณการรายรับในงบประมาณรายจ่ายประจำปี สมทบเข้าเป็นกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการท้องถิ่น พ.ศ.2563 ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท. 0808.5/ว 6038 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2563 และหนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท. 0808.5/ว 31 ลงวันที่ 21 ตุลาคม 2563

เงินสมทบระบบหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ	จำนวน	150,000 บาท
--------------------------------------	-------	-------------

-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 ในอัตรา ไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของค่าบริการสาธารณสุขที่ได้รับจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ

ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563, ประกาศคณะกรรมการหลักสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.2561 ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4 /ว 2502 ลงวันที่ 20 สิงหาคม 2553

## เงินช่วยเหลือ

เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน	จำนวน	50,000 บาท
----------------------------------	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าทำศพข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบกับหนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท., และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 90 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2560 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

เงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง	จำนวน	20,000 บาท
----------------------------	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าทำศพพนักงานจ้าง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบกับหนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท., และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 90 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2560 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	8,357,310 บาท
งบบุคลากร	รวม	6,288,040 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,916,720 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น	จำนวน	514,080 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเดือนละ 20,400 บาท จำนวน 12 เดือน และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ 11,220 บาท จำนวน 12 เดือน จำนวน 2 คน (สำนักปลัด)

ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 2 พ.ศ. 2557 และหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ 1,750 บาท จำนวน 12 เดือน และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ 880 บาท 12 เดือน จำนวน 2 คน (สำนักปลัด)</p> <p>ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 2 พ.ศ. 2557 และหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>		

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเดือนละ 1,750 บาท จำนวน 12 เดือน และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ 880 บาท 12 เดือน จำนวน 2 คน (สำนักปลัด)</p> <p>ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 2 พ.ศ. 2557 และหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>		

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายก  
องค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน

86,400 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนของเลขานุการนายกองค์  
การบริหารส่วนตำบลตามที่กฎหมายกำหนด อัตราเดือนละ  
7,200 บาท จำนวน 12 เดือน และเงินที่ปรับเพิ่ม (สำนักปลัด)

ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน  
นายกององค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกององค์การบริหาร  
ส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธาน  
สภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน  
ตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการ  
สภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 2  
พ.ศ. 2557 และหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา  
องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 2,232,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนของประธานสภา/รองประธาน  
สภา/ สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น  
ดังนี้

(1) ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ  
11,220 บาท จำนวน 12 เดือน และเงินที่ปรับเพิ่ม เป็นเงิน  
134,640 บาท

(2) รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เดือน  
ละ 9,180 บาท จำนวน 12 เดือน และเงินที่ปรับเพิ่ม เป็น  
เงิน 110,160 บาท

(3) สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ  
7,200 บาทต่อคน 12 เดือน จำนวน 22 คนและเงินที่ปรับ  
เพิ่ม เป็นเงิน 1,900,800 บาท

(4) เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เดือน  
ละ 7,200 บาท จำนวน 12 เดือน และเงินที่ปรับเพิ่ม เป็น  
เงิน 86,400 บาท (สำนักปลัด)

ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน  
นายกององค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกององค์การบริหาร  
ส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธาน  
สภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน  
ตำบล เลขานุการนายกององค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุ  
การสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม  
ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2557 และหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>3,371,320 บาท</b>
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,271,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทนรายเดือนเงินเพิ่มอื่นๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดขอนแก่น เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 5 ลงวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2559 และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวน 6 อัตรา ตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)

1. ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
2. ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
3. ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด
4. ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล
5. ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป
6. ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ

ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
--	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว และเงินเพิ่มตามคุณวุฒิให้แก่พนักงานส่วนตำบล ฯลฯ ตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)

ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3456 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2558 และ ต่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 สำนักงาน กจ.,ทจ. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

252,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่ง บริหาร อำนาจการ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดขอนแก่น เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 5 ลงวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2559 และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวน 3 อัตรา ตามที่ปรากฏในแผนอัตราค่าจ้างสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)

(1) เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง (ปลัด อบต.) เดือนละ 7,000 บาท

(2) เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนตำแหน่ง นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง (ปลัด อบต.) เดือนละ 7,000 บาท

(3) เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น (รองปลัด อบต.) เดือนละ 3,500 บาท

(4) เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น (หัวหน้าสำนักปลัด อบต.) เดือนละ 3,500 บาท

ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3456 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2558 ที่ มท 0809.2/ว 35 ลงวันที่ 8 เมษายน 2557 และ ด่วนที่สุด มท 0809.3/11934 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2557 และมติคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล ในการประชุมครั้งที่ 1/2559 เมื่อวันที่ 28 มกราคม 2559 สำนักงาน กจ.ทจ. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

775,320 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดขอนแก่น เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบล ฉบับที่ 4 พ.ศ.2558 ลงวันที่ 30 กันยายน 2558 พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 3 อัตรา และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 2 อัตรา ตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)

1. ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล (พนักงานจ้างตามภารกิจ)
2. ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ (พนักงานจ้างตามภารกิจ)
3. ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ (พนักงานจ้างตามภารกิจ)
4. ตำแหน่ง นักการ (พนักงานจ้างทั่วไป)
5. ตำแหน่ง คนงานทั่วไป (พนักงานจ้างทั่วไป)

ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3456 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2558 และ ส่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 สำนักงาน กจ.ทจ. และก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

63,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดขอนแก่น เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบล ฉบับที่ 4 พ.ศ.2558 ลงวันที่ 30 กันยายน 2558 พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 2 อัตรา และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 2 อัตรา ตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)

1. ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ (พนักงานจ้างตามภารกิจ)
  2. ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ (พนักงานจ้างตามภารกิจ)
  3. ตำแหน่ง นักการ (พนักงานจ้างทั่วไป)
  4. ตำแหน่ง คนงานทั่วไป (พนักงานจ้างทั่วไป)
- ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 3456 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2558 และด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5 /ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 สำนักงาน กจ.ทจ.และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

งบดำเนินงาน

รวม

1,838,570 บาท

<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>346,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	270,000 บาท

(1) ค่าใช้จ่ายในการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(สำนักปลัด) จำนวน 20,000 บาท  
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าเบี้ยประชุม ค่าพาหนะ ค่าตอบแทนการออกข้อสอบในแข่งขันคัดเลือก ค่าการตรวจคำตอบ หรือจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนอื่น ๆ ที่มีสิทธิได้

ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2555

(2) ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ จำนวน 20,000 บาท  
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ อาทิ เช่น บุคคลหรือคณะกรรมการซื้อหรือจ้าง บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานที่ปรึกษา บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมก่อสร้าง

ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว 85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 (หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ) สำนักปลัด

(3) ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 200,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น คณะกรรมการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประธานกรรมการ และกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง อนุกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้ช่วยเหลือในการปฏิบัติหน้าที่ของผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นต้น ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว  
5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563

(4) เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันลักษณะปี  
เงินรางวัลประจำปี (โบนัส) สำหรับพนักงานส่วนตำบลแล  
พนักงานจ้าง ตามผลการประเมินและหลักเกณฑ์ที่กำหนด  
(สำนักปลัด) จำนวน 20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมี  
ลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ตาม  
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์  
ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะอันมีลักษณะเป็นเงิน  
รางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ  
กำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะ  
เป็นเงินประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

(5) ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบ  
ทางละเมิด/คณะกรรมการสอบสวนทางวินัย จำนวน 20,000  
บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริง  
ความรับผิดชอบทางละเมิด/คณะกรรมการสอบสวนทางวินัย  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่  
มท 0808.4/ว 2158 ลงวันที่ 20 เมษายน 2559

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน

20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ที่ปฏิบัติ  
งานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่  
ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนัก  
งาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัด  
หรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นผลัดหรือกะของตนและให้หมาย  
ความรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยสภาพตำบลและ  
องค์การบริหารส่วนตำบลด้วย (สำนักปลัด)

ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่าย  
เงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

36,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562 (สำนักปลัด)

ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 296 ลงวันที่ 25 มกราคม 2550 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว954 ลงวันที่ 21 มีนาคม 2550 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องเงินช่วยเหลือการศึกษานูตร

เงินช่วยเหลือการศึกษานูตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ

จำนวน

10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษานูตร ให้แก่ผู้นูตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ ที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 (สำนักปลัด)

เงินช่วยเหลือการศึกษานูตรผู้บริหารท้องถิ่น

จำนวน

10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษานูตร ให้แก่ผู้บริหารท้องถิ่นที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 (สำนักปลัด)

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>964,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าการจัดทำประกันภัยทรัพย์สิน	จำนวน	50,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำเบี้ยประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อาทิเช่น รถยนต์ทางราชการ (รถส่วนกลาง รถประจำตำแหน่ง รถรับรอง) ครุภัณฑ์ (ครุภัณฑ์ก่อสร้าง ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ครุภัณฑ์โรงงาน) อาคารสิ่งปลูกสร้างอย่างอื่นเว้นอาคารสำนักงานหรืออาคารที่ทำการรวมถึงอาคารประกอบอื่นที่ใช้ประโยชน์ต่อเนื่อง		
ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ.2564, ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้และบำรุงรักษาทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ.2563 ประกอบกับหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
ค่าจ้างเหมาบริการการจัดทำเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนตู	จำนวน	20,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการจัดทำเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนตู ประกอบด้วย ค่าเช่าพื้นที่ Hosting ค่าต่ออายุโดเมนเนม ค่าดูแลระบบ อัปเดตข้อมูล ค่ากำจัดไวรัส และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง		
ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 ประกอบกับหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		

ค่าจ้างเหมาบริการแม่บ้านรักษาทำความสะอาดที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลดอนตู จำนวน 102,000 บาท

-ค่าจ้างเหมาบริการแม่บ้านรักษาทำความสะอาดที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลดอนตู โดยปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า 8 ชั่วโมง/วัน สัปดาห์ละไม่น้อยกว่า 6 วัน และปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย จำนวน 12 เดือนๆ ละ 8,500.- บาท

ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี que เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค และหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 4045 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย ดูแลรักษาต้นไม้และภูมิทัศน์ บริเวณที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลดอนตู จำนวน 102,000 บาท

-ค่าจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย ดูแลรักษา ต้นไม้ และภูมิทัศน์บริเวณที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลดอนตู ปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า 12 ชั่วโมง/วัน ไม่มีวันหยุด และปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายมีรายละเอียดตามที่ อบต.ดอนตู กำหนด จำนวน 12 เดือนๆ ละ 8,500.- บาท

ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี que เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 4045 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าจ้างเหมาเย็บเล่มหรือเข้าปกหนังสือ ค่าถ่ายเอกสาร	จำนวน	20,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาถ่ายเอกสาร ค่าจ้างเหมาเย็บเล่มหนังสือหรือเข้าปกหนังสือที่ใช้ในกิจการของสภา และในราชการองค์การบริหารส่วนตำบลตอนดู เช่น ข้อบัญญัติตำบล,แผนพัฒนาท้องถิ่น แผนยุทธศาสตร์ งานสรุปผลทางการเงินและบัญชีการเก็บรวบรวมข้อมูลทางการเงินและบัญชีและงานเอกสารราชการอื่นๆ เป็นต้น</p> <p>ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 ประกอบกับหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี ตามคำพิพากษา และค่าธรรมเนียมต่างๆ	จำนวน	30,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษาของศาล ค่าธรรมเนียมในกรณีพิพาทเกี่ยวกับการบุกรุกที่สาธารณะ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีความตามคำพิพากษา ค่าปรับต่างๆ และค่าใช้จ่ายในการรังวัดที่ดินสาธารณะประโยชน์ ค่าสำรวจตรวจสอบที่ดิน ค่าออกโฉนดที่ดินสาธารณะ ตลอดจน ค่าธรรมเนียมอื่นๆ ที่จำเป็น ตามกฎหมายอันเกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่ง</p> <p>ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	40,000 บาท

(1) ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล จำนวน 20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการเลี้ยงรับรองรวมทั้งค่าบริการที่จำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการรับรอง เพื่อเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่มาניתเทศงานตรวจงานหรือเยี่ยมชมหรือทัศนศึกษาดูงานและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งร่วมต้อนรับบุคคล หรือคณะบุคคล โดยได้กำหนด

ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 โดยอาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

(2) ค่าเลี้ยงรับรอง จำนวน 20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการประชุมราชการภายในหน่วยงานประจำเดือน, การประชุมคณะกรรมการ อนุกรรมการหรือคณะทำงานต่างๆ ที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมายระเบียบ หนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย หรือคำสั่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น, การประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้น, การประชุมประชาคมหมู่บ้านเพื่อบูรณาการจัดทำแผนชุมชนหรือเรื่องอื่นที่กฎหมายระเบียบ หรือหนังสือสั่งการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด, การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น, การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับส่วนราชการ หน่วยงานอื่นของรัฐหรือเอกชน และการประชุมอื่นที่จำเป็นในการปฏิบัติหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นต้น เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าอาหารในการจัดประชุมสำหรับผู้เข้าร่วมประชุม และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งได้เข้าร่วมประชุม รวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับการประชุม เช่น ค่าเช่าห้องประชุม

ค่าดอกไม้ ค่าตกแต่งสถานที่ประชุม เป็นต้น

ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 โดยอาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	20,000 บาท
---	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร สำหรับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าลงทะเบียน ฯลฯ

ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 4 พ.ศ.2561 และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	จำนวน	300,000 บาท
--------------------------	-------	-------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น กรณีครบวาระ ยุบสภา กรณีแทนตำแหน่งที่ว่าง ตามที่กฎหมายกำหนด อีกทั้งการให้ความร่วมมือในการประชาสัมพันธ์ การรณรงค์หรือการให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชน ให้ทราบถึงสิทธิและหน้าที่และการมีส่วนร่วมทางการเมืองในการเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรหรือสมาชิกวุฒิสภา โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับจัดสถานที่ ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการเลือกตั้ง

ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

30,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม สำหรับคณะ  
ผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วน  
ตำบล และพนักงานจ้าง

ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย  
ในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และ  
แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 4 พ.ศ.2561 และระเบียบกระทรวงมหาด  
ไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับฝึกอบรมของ  
เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมวินัย การรักษาวินัยและความโปร่ง  
ใสในการทำงาน

จำนวน

30,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมคุณธรรม  
จริยธรรมวินัย การรักษาวินัยและความโปร่งใสในการทำงาน โดย  
มีค่าใช้จ่ายประกอบไปด้วย ค่าสมนาคุณ วิทยากร อาหารว่าง  
เครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ใน  
การอบรม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นเกี่ยวข้องกับโครงการ

ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน  
การฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น  
พ.ศ.2557 และตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)  
ฉบับเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 4/2563 หน้า 28 ลำดับที่ 3

## ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

220,000 บาท

(1) ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมเครื่องมือเครื่องใช้สำนักงาน  
ครุภัณฑ์ประเภทต่างๆ จำนวน 20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมเครื่องมือเครื่องใช้  
สำนักงาน ครุภัณฑ์ประเภทต่างๆ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์  
เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องปรับอากาศ พัดลม ตู้ โต๊ะ เก้าอี้  
คอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์เครื่องโทรสาร ฯลฯ ให้สามารถ  
ใช้งานได้ตามปกติ

ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว  
1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 ประกอบกับหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28  
พฤษภาคม 2564

(2) ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมยานพาหนะ จำนวน 200,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมยานพาหนะ  
รถยนต์ส่วนบุคคล รถยนต์กู้ชีพ รถดับเพลิง และรถจักรยานยนต์  
 ฯลฯ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว  
1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 ประกอบกับหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28  
พฤษภาคม 2564

## ค่าวัสดุ

รวม

498,570 บาท

## วัสดุสำนักงาน

จำนวน

50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน  
วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบดัดแปลง ต่อเติมหรือ  
ปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุง  
รักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระ  
พร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่งค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง  
เป็นต้น เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ แฟ้ม หมึก ยางลบ ธงชาติ  
หมึกผงถ่ายเอกสารและวัสดุอื่นๆ ที่จำเป็น เครื่องเขียนแบบพิมพ์  
ต่างๆ ที่ใช้ในสำนักงาน น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนัก  
งาน ฯลฯ (สำนักปลัด)

ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่  
มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

## วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

200,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์และอะไหล่ เช่น ล้อคเกียร์ ล้อคคลัตช์ ล้อคพวงมาลัย แบตเตอรี่ ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก เพลาน้ำมัน ถ่าน เบรก ครีซ พวงมาลัย หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ กระจกมองรถยนต์ ฯลฯ สำหรับรถยนต์ รถดับเพลิง รถจักรยานยนต์ และยานพาหนะอื่นๆ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่งค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

## วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

200,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง น้ำมันจารบี ถ่าน น้ำมันก๊าด สำหรับรถยนต์ รถดับเพลิง รถจักรยานยนต์ และยานพาหนะอื่นๆ

ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 ประกอบกับหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

## วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

38,570 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์และอะไหล่ เช่น ผงหมึก ตลับผงหมึก แผ่นกรองแสง แป้นพิมพ์ เมาส์ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป โปรแกรมคอมพิวเตอร์ กระดาษต่อเนื่อง ฯลฯ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่งค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

<p>วัสดุอื่น</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่นๆ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง เช่น มิเตอร์น้ำ ไฟฟ้า ตระแกรงกันสวะ หัววาล์วเปิดปิดแก๊ส เป็นต้น ฯลฯ</p> <p>ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	<p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p>
<p><b>ค่าสาธารณูปโภค</b></p> <p>ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม</p> <p>-เพื่อจ่ายค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม ฯลฯ เป็นต้น และรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ</p> <p>ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	<p><b>รวม</b></p> <p>30,000 บาท</p> <p>จำนวน</p> <p>30,000 บาท</p>
<p><b>งบลงทุน</b></p>	<p><b>รวม</b></p> <p>205,700 บาท</p>

**ค่าครุภัณฑ์**

**รวม**

**205,700 บาท**

## ครุภัณฑ์สำนักงาน

เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบติดผนัง จำนวน 29,600 บาท  
(ระบบ Inverter) ขนาด 18,000 บีทียู

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบติดผนัง (ระบบ Inverter) ขนาด 18,000 บีทียู จำนวน 1 เครื่องๆละ 29,600 บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- 1) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 18,000 บีทียู แบบแยกส่วน
- 2) ราคาที่กำหนดเป็นราคารวมติดตั้ง
- 3) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็น ขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมและฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5
- 4) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน
- 5) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์
- 6) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ (นอกจากข้อ 3) นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงานควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพพลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า
- 7) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ

(1) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตซ์ 1 ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว 4 เมตร สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร

อ้างอิงตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ ธันวาคม 2563

ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 ประกอบหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 5/2564 หน้า 62 ลำดับที่ 1 (แบบ ผ.03)

เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบติดผนัง จำนวน 79,600 บาท  
(ระบบ Inverter) ขนาด 24,000 บีทียู

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบติดผนัง (ระบบ Inverter) ขนาด 24,000 บีทียู จำนวน 2 เครื่องๆ ละ 39,800 บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้
- 1) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 24,000 บีทียู แบบแยกส่วน
  - 2) ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมติดตั้ง
  - 3) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็น ขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมและฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5
  - 4) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน
  - 5) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์
  - 6) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ (นอกจากข้อ 3) นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงานควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพพลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า
  - 7) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ
    - (1) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตซ์ 1 ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว 4 เมตร สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร
- อ้างอิงตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ ธันวาคม 2563
- ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 ประกอบหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 5/2564 หน้า 62 ลำดับที่ 1 (แบบ ผ.03)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล

จำนวน

22,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก

สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง ราคา 22,000 บาท

โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกน

หลัก (4 core) จำนวน 1 หน่วย โดยมียุคคุณลักษณะ

อย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

1) ในกรณีที่มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory

รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB

ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.3

GHz และมีหน่วยประมวลผลด้านกราฟิก (Graphics

Processing Unit) ไม่น้อยกว่า 10 แกน หรือ

2) ในกรณีที่มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory

รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 6 MB

ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 1.8

GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่

ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือ

ดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาด

ความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State

Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1

หน่วย

- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366x768

Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือ

ดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวน

ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

-มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน

ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

-สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n, ac) และ Bluetooth

อ้างอิงเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดการหา อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563 ของกระทรวงดิจิทัล เพื่อเศรษฐกิจและสังคม

ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 5/2564 หน้า 62 ลำดับที่ 3 (แบบ ผ.03)

เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 17,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) ราคา 17,000 บาท จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐาน ไม่น้อยกว่า 3.1 GHz หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
  - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB
  - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
  - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
  - มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
  - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
  - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
  - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
  - มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
- อ้างอิงเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563 ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
- ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 5/2564 หน้า 62 ลำดับที่ 2 (แบบ ผ.03)

เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 7,500 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) ราคา 7,500 บาท จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้
- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier , Scanner และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200 x 600 หรือ 600 x 1,200 dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

อ้างอิงเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563 ของกระทรวงดิจิทัล

เพื่อเศรษฐกิจและสังคม

ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่  
มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และตาม  
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่  
5/2564 หน้า 62 ลำดับที่ 5 (แบบ ผ.03)

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ค่าบำรุงและปรับปรุงครุภัณฑ์

จำนวน

50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์  
(รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง) เช่น  
เปลี่ยนถังบรรจุน้ำของรถบรรทุกน้ำ เปลี่ยนระบบไฮดรอลิก ทำสี  
ใหม่ทั้งคัน เปลี่ยนเครื่องยนต์ใหม่ ฯลฯ รวมถึงรายจ่ายเพื่อ  
ประกอบ ติดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงครุภัณฑ์ รายจ่ายเพื่อ  
จัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดเกิน  
กว่า 20,000 บาท รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้าง  
ของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ เช่น เครื่องจักรกล ยานพาหนะ เป็นต้น  
ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมปกติหรือค่าซ่อมกลาง รายจ่ายที่ต้อง  
ชำระพร้อมกับค่าครุภัณฑ์ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย  
ค่าติดตั้ง เป็นต้น

ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>25,000 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>25,000 บาท</b>

เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

โครงการจัดหาวัสดุครุภัณฑ์และบุคลากร สนับสนุนศูนย์ปฏิบัติการ และศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ 2565 อำเภอหนองสองห้อง จังหวัดขอนแก่น	จำนวน	25,000 บาท
---	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการจัดหาวัสดุครุภัณฑ์และบุคลากร สนับสนุนศูนย์ปฏิบัติการและศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ 2565 อำเภอหนองสองห้อง จังหวัดขอนแก่น ในการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ เพื่อดำเนินการของหน่วยงานราชการส่วนท้องถิ่นให้มีความคล่องตัว รวดเร็ว โดยตั้งงบประมาณอุดหนุนให้องค์การบริหารส่วนตำบลโนนธาตุเป็นผู้ดำเนินการตามที่อำเภอหนองสองห้องมอบหมาย

ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 และตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ฉบับเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 4/2563 หน้าที่ 29 ลำดับที่ 4

งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	715,240 บาท
งบบุคลากร	รวม	675,240 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	675,240 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	396,600 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มอื่นๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบลตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดขอนแก่น เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราและประโยชน์ตอบแทนอื่นฉบับที่ 5 ลงวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2559 และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 จำนวน 1 อัตรา ตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)

1. ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	278,640 บาท
----------------------	-------	-------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดขอนแก่น เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบล ฉบับที่ 4 พ.ศ.2558 ลงวันที่ 30 กันยายน 2558 พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา ตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)

1. ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน

(พนักงานจ้างตามภารกิจ)

ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3456 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2558 และด่วนที่สุด ที่ มท0809.5 /ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 สำนักงาน กจ.ทจ. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>40,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>10,000 บาท</b>
เงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิ		
เงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิ ให้แก่ผู้บุตร  
ข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ ที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ  
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 (สำนักปลัด)

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>30,000 บาท</b>
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		

โครงการจัดเวทีประชาคมระดับหมู่บ้านและระดับตำบล	จำนวน	30,000 บาท
--	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดทำเวทีประชาคมระดับหมู่บ้าน,ระดับตำบลในการจัดทำแผนชุมชน แผนพัฒนาท้องถิ่น และกิจกรรมสนับสนุน การจัดทำประชุม ประชาคมแผนชุมชนการพัฒนาผู้นำชุมชน สร้างเครือข่ายองค์กรชุมชน และสนับสนุนการขับเคลื่อนแผนชุมชนแบบบูรณาการเพื่อนำข้อมูลมาจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น รวมทั้งการคัดเลือกหรือการประชุมของคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น และคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบไปด้วย ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม อาหารกลางวัน วัสดุอุปกรณ์ที่ เกี่ยวข้องกับโครงการและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับโครงการ

ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยในการ จัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559,ระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาพื้นที่ในระดับอำเภอและตำบล พ.ศ.2562, หนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.4/ว 856 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2553 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 179 ลงวันที่ 15 มกราคม 2562 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 1921 ลงวันที่ 16 พฤษภาคม 2562 และตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ฉบับเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 4/2563 หน้า 21 ลำดับที่ 4

งานบริหารงานคลัง	รวม	3,036,020 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,281,520 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,281,520 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,620,300 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มอื่นๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดขอนแก่น เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 5 ลงวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2559 และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 จำนวน 5 อัตรา ตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน (กองคลัง)

1. ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง
2. ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี
3. ตำแหน่ง นักวิชาการจัดเก็บรายได้
4. ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ
5. ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี

ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	20,000 บาท
--	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวและเงินเพิ่มตามคุณวุฒิให้แก่พนักงานส่วนตำบล ฯลฯ ตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) จำนวน 12 เดือน (กองคลัง)

ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3456 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2558 และ ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 สำนักงาน กจ.ทจ.และก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

42,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง นักบริหารงานคลัง ระดับ  
ต้น (ผอ.กองคลัง) ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วน  
ตำบลจังหวัดขอนแก่น เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับ  
อัตราและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 5 ลงวันที่ 29  
กุมภาพันธ์ 2559 และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล  
บุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวน 1 อัตรา ตามที่ปรากฏ  
ในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566) โดย  
คำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน (กองคลัง)

ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/  
ว 3456 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2558 ที่ มท 0809.2/ว 35 ลงวัน  
ที่ 8 เมษายน 2557 และ ค่วนที่สุด มท 0809.3/11934 ลงวัน  
ที่ 9 ธันวาคม 2557 และมติคณะกรรมการกลางพนักงานส่วน  
ตำบลในการประชุมครั้งที่ 1/2559 เมื่อวันที่ 28 มกราคม 2559  
สำนักงาน กจ.ทจ. และ ก.อบต. มี มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่  
30 ธันวาคม 2558

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

553,800 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดขอนแก่น เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบล ฉบับที่ 4 พ.ศ.2558 ลงวันที่ 30 กันยายน 2558 พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 3 อัตรา และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา ตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำล้างสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (กองคลัง)

1. ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ  
(พนักงานจ้างตามภารกิจ)
2. ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้  
(พนักงานจ้างตามภารกิจ)
3. ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ  
(พนักงานจ้างตามภารกิจ)
4. ตำแหน่ง คนงานทั่วไป (พนักงานจ้างทั่วไป)

ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3456 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2558 และ ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 สำนักงาน กจ.ทจ. และก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

45,420 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดขอนแก่น เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบล ฉบับที่ 4 พ.ศ.2558 ลงวันที่ 30 กันยายน 2558 พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 3 อัตรา และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา ตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน (กองคลัง)

1. ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ  
(พนักงานจ้างตามภารกิจ)
2. ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้  
(พนักงานจ้างตามภารกิจ)
3. ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ  
(พนักงานจ้างตามภารกิจ)
4. ตำแหน่ง คนงานทั่วไป (พนักงานจ้างทั่วไป)

ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 3456 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2558 และด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 สำนักงาน กจ.ทจ. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>689,700 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>60,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	20,000 บาท

เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี (โบนัส) สำหรับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ตามผลการประเมินและหลักเกณฑ์ที่กำหนด (กองคลัง)

-เพื่อจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2557 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3072 ลงวันที่ 29 กันยายน 2557

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	20,000 บาท
-------------------------------------	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงานหรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นผลัดหรือกะของตนและให้หมายความรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

## เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	20,000 บาท
---	-------	------------

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ  
-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ผู้บุตร  
ข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ ที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ  
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 (กองคลัง)

## ค่าใช้จ่าย

	รวม	150,000 บาท
--	-----	-------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการงานธุรการ กองคลัง	จำนวน	40,000 บาท
------------------------------------	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการงานธุรการ ปฏิบัติงาน  
ธุรการ งานสารบรรณ งานบริหารทั่วไป ได้แก่ การรับ-ส่งหนังสือ  
การลงทะเบียน รับหนังสือ การร่างโต้ตอบหนังสือ การจัดทำฎีกา  
เบิกจ่ายเงิน และการพิมพ์เอกสาร จดหมาย และหนังสือราชการ  
ต่างๆ รวมถึงการจัดเก็บเอกสาร หนังสือราชการ รวบรวมข้อมูล  
จัดเก็บข้อมูลสถิติ และปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย  
ในอัตราเดือนละ 8,000 บาท

ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.  
0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์  
และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่า  
สาธารณูปโภค และหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมาก ที่  
มท 0808.2/ว 4045 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง  
หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้าง  
เหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าจ้างเหมาบริการถ่ายเอกสารเข้าปกเย็บเล่ม	จำนวน	10,000 บาท
---	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาบริการถ่ายเอกสารเข้า  
ปกเย็บเล่มเอกสารต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบล ที่มีความ  
จำเป็นในการปฏิบัติงาน

ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.2/ว  
1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 ประกอบกับหนังสือกรมส่งเสริม  
การปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28  
พฤษภาคม 2564

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	10,000 บาท
---	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร สำหรับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าลงทะเบียน ฯลฯ

ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 4 พ.ศ.2561 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	20,000 บาท
--------------------------	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม สำหรับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง

ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 4 พ.ศ.2561 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

## โครงการจัดเก็บภาษีนอกสถานที่

จำนวน

20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดเก็บภาษีนอกสถานที่ช่วยลดขั้นตอนการปฏิบัติงานและแลกเปลี่ยนความคิดเห็น รับรู้ ข่าวสาร และรับทราบถึงความต้องการระหว่างเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานและประชาชน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบไปด้วย ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน อุปกรณ์ต่างๆ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร และสิ่งพิมพ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับโครงการ

ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 4/2563 หน้าที่ 1 ลำดับที่ 44

## โครงการจัดทำสปอตประชาสัมพันธ์การเก็บภาษี

จำนวน

10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดทำสปอตประชาสัมพันธ์การจัดทำภาษี โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบไปด้วย ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าป้ายสปอตประชาสัมพันธ์การจัดเก็บภาษี ค่าน้ำมันดีเซลในการประชาสัมพันธ์เพื่อออกประชาสัมพันธ์ภายในตำบลตอนดู และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น และเกี่ยวข้องกับโครงการ

ถือปฏิบัติถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.2562, หนังสือกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2550, ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการดำเนินการตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.2562, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่มท 0808.3/ว 0107 ลงวันที่ 8 มกราคม 2561 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท 0808.3/ว 4522 ลงวันที่ 11 สิงหาคม 2558 และตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 186 ลำดับที่ 1

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	40,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมเครื่องมือเครื่องใช้ สำนักงาน ครุภัณฑ์ประเภทต่างๆ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่อง ถ่ายเอกสาร เครื่องปรับอากาศ ตู้ โต๊ะ เก้าอี้ คอมพิวเตอร์ เครื่อง พิมพ์เครื่องโทรสาร ฯลฯ ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</p> <p>ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 ประกอบกับหนังสือกรมส่งเสริม การปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>99,700 บาท</b>
-----------------	------------	-------------------

วัสดุสำนักงาน	จำนวน	50,000 บาท
---------------	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน  
วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบตัดแปลง ต่อเติมหรือ  
ปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุง  
รักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระ  
พร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่งค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง  
เป็นต้น เช่น กระจก ปากกา ดินสอ แฟ้ม หมึก ยางลบ ธงชาติ  
หมึกผง ถ่ายเอกสารและวัสดุอื่นๆ ที่จำเป็น เครื่องเขียนแบบ  
พิมพ์ต่างๆ ที่ใช้ในสำนักงาน ฯลฯ (กองคลัง)

ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่  
มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

## วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น ตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ครุภัณฑ์ ประกอบหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 อาทิ เช่น หม้อ กะทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ถ้วยชาม ช้อน ส้อม กระจกเงา โองน้ำ ที่นอน กระจาณ เต้าไฟฟ้า เต้าน้ำมัน เตารีด เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปั่นขนมปัง กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้า รวมถึงหมอหุงข้าวไฟฟ้า กระทิกน้ำ ร้อน กระทิกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เตาลังขยยะแบบขาตั้ง ถังขยยะแบบ ล้อลาก อ่างล้างจาน ถุงน้ำ ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจาก เอกชนฯลฯ (กองคลัง)

## วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

29,700 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์และอะไหล่ เช่น ผงหมึก ตลับผงหมึก แผ่น กรองแสง แป้นพิมพ์ เม้าส์ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป โปรแกรมคอมพิวเตอร์ กระดาษต่อเนื่อง ฯลฯ รวมถึง รายจ่ายเพื่อประกอบดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้ สามารถใช้งานได้ปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่งค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>380,000 บาท</b>
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	300,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลดอนตู และส่วนราชการอื่นที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนตู รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกันตามใบแจ้งหนี้ เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ในกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนตู

ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	20,000 บาท
-------------------------	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล ในสำนักงานในที่สาธารณะหรืออาคารสถานที่ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนตู

ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	40,000 บาท
-------------------	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์พื้นฐานในสำนักงาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ฯลฯ และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าเลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ เป็นต้น

ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	20,000 บาท
-------------------	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวง ตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS)

ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>64,800 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>64,800 บาท</b>
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน	จำนวน	3,500 บาท
<p>-เพื่อจัดซื้อเก้าอี้สำนักงานพนักพิงต่ำ หลังสวิงปรับสูงต่ำใช้ค          แก๊ส ขาไฟเบอร์ ขาอลูมิเนียม ที่นั่งและพนักพิงหุ้มหนังพีวีซี          จำนวน 1 ตัวๆ ละ 3,500 บาท (เป็นครุภัณฑ์ไม่ปรากฏตามบัญชี          มาตรฐานครุภัณฑ์ จึงกำหนดราคาตามท้องตลาด)          ถือเป็นปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/          1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 ประกอบหนังสือกรมส่งเสริม          การปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28          พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่          มท 081003/ว 2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562 (ไม่ปรากฏใน          แผนพัฒนาท้องถิ่น)</p>		
ค่าจัดซื้อตู้เหล็ก	จำนวน	11,800 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กแบบ 2 บาน มีมือจับชนิดบิด มี          แผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้นคุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์          อุตสาหกรรม (มอก.) จำนวน 2 หลัง ๆ ละ 5,900 บาท อ้างอิง          ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1          สำนักงานงบประมาณ ธันวาคม 2563          ถือเป็นปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/          1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 ประกอบหนังสือกรมส่งเสริม          การปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28          พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด          ที่ มท 081003/ว 2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562          (ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น)</p>		

ค่าจัดซื้อพัสดุ

จำนวน

10,800 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพัสดุดัดผนัง ขนาด 18 นิ้ว จำนวน 6 ตัวๆ ละ 1,800 บาท เป็นพัสดุดัดผนังขนาด 18 นิ้ว ได้รับมาตรฐานอุตสาหกรรม (มอก.) ปรับแรงลมได้ 3 ระดับ มีระบบ THERMO FUSE มีประหยัดไฟเบอร์ 5 รับประกันมอเตอร์ไม่น้อยกว่า 1 ปี (เป็นครุภัณฑ์ไม่ปรากฏตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ จึงกำหนดราคาตามท้องตลาด)

ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 ประกอบหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 081003/ว 2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562 (ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น)

เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบติดผนัง จำนวน 25,300 บาท  
ขนาด 24,000 บีทียู

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบติดผนัง (ระบบ Inverter) ขนาด 24,000 บีทียู จำนวน 1 เครื่องๆ ละ 25,300 บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- 1) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 24,000 บีทียู แบบแยกส่วน
- 2) ราคาที่กำหนดเป็นราคารวมติดตั้ง
- 3) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็นขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมและฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5
- 4) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน
- 5) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์
- 6) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ (นอกจากข้อ 3) นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงานควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพพลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า
- 7) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ

(1) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตซ์ 1 ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว 4 เมตร สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร

อ้างอิงตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ ธันวาคม 2563

ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 808.2/1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 ประกอบหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 081003/ว 2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562 (ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น)

## ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

ค่าจัดซื้อเครื่องทำน้ำร้อน-น้ำเย็น 2 หัว แบบตั้งพื้น แบบถังคว่ำด้าน บน จำนวน 6,500 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องทำน้ำร้อน-น้ำเย็น 2 หัว แบบตั้งพื้น แบบถังคว่ำด้านบน มีหัวก๊อกจ่ายน้ำโดยมีน้ำร้อน 1 หัว น้ำเย็น 1 หัว ตัวเครื่องทั้งภายนอกและภายในทำด้วยวัสดุ หรือ โลหะไม่เป็นสนิม มีอุปกรณ์ควบคุมการเปิดปิดน้ำ จำนวน 1 เครื่องๆ ละ 6,500 บาท (เป็นครุภัณฑ์ไม่ปรากฏตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ จึงกำหนดราคาตามท้องตลาด)

ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 ประกอบหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 081003/ว 2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562 (ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น)

## ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีกหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	จำนวน	4,300 บาท
---	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีกหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) ราคา 4,300 บาท จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีกหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 19 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า
- จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 50 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom

อ้างอิงเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563 ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 081003/ว 2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562 (ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น)

ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (18 หน้า/นาทิต) จำนวน 2,600 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (18 หน้า/นาทิต) ราคา 2,600 บาท จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm)
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 150 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

อ้างอิงเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563 ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 081003/ว 2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562 (ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น)

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	472,720 บาท
งบบุคลากร	รวม	402,720 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	402,720 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	402,720 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มอื่นๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดขอนแก่น เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 5 ลงวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2559 และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 จำนวน 1 อัตรา ตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน

1. ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน

ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

งบดำเนินงาน	รวม	70,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	70,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	60,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562

ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 296 ลงวันที่ 25 มกราคม 2550 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท 0808.2/ว954 ลงวันที่ 21 มีนาคม 2550 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

## เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000 บาท
---	-------	------------

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ  
-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ผู้บุตร  
ข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ ที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ  
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของ  
องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	1,274,200 บาท
------------------------------	-----	---------------

งบบุคลากร	รวม	319,700 บาท
-----------	-----	-------------

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	319,700 บาท
-----------------------	-----	-------------

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	138,120 บาท
--	-------	-------------

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มอื่นๆ ที่  
จ่ายควบกับเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่  
พนักงานส่วนตำบล ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วน  
ตำบลจังหวัดขอนแก่น เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตรา  
และประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 5 ลงวันที่ 29 กุมภาพันธ์  
2559 และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น  
พ.ศ. 2542 จำนวน 1 อัตรา ตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสาม  
ปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน)  
โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)

1. ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน  
ท้องถิ่น พ.ศ.2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และก.อบต.  
ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	21,300 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวและเงินเพิ่มตามคุณวุฒิให้แก่พนักงานส่วนตำบล ฯลฯ ตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)</p> <p>ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3456 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2558 และ ต่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 สำนักงาน กจ.ทจ.และก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	155,280 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดขอนแก่น เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบล ฉบับที่ 4 พ.ศ.2558 ลงวันที่ 30 กันยายน 2558 พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรากำลังตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)

1. ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (พนักงานจ้างตามภารกิจ)

ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3456 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2558 และต่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 สำนักงาน กจ.ทจ. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

5,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดขอนแก่น เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้างสำหรับองค์การบริหารส่วนตำบล ฉบับที่ 4 พ.ศ.2558 ลงวันที่ 30 กันยายน 2558 พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา ตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)

1. ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (พนักงานจ้างตามภารกิจ)

ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 3456 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2558 และด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 สำนักงาน กจ.ทจ. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>925,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>90,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	90,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีคำสั่งใช้อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ดำเนินการตามภารกิจอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเกี่ยวกับงานการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยหรือการรักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชนตามกฎหมาย เช่น การป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในการร่วมปฏิบัติหน้าที่ เพื่อช่วยเหลือและสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ตำรวจและฝ่ายปกครองในการอำนวยความสะดวกด้านการเดินทางให้แก่ประชาชนในช่วงเทศกาลปีใหม่ สงกรานต์ งานบุญประเพณีและเทศกาลงานสำคัญๆ เป็นต้นฯลฯ เพื่อป้องกันการเกิดอุบัติเหตุและก่อให้เกิดอันตรายแก่ชีวิต และความเสียหายแก่ทรัพย์สินของประชาชนหรือการเฝ้าระวังภัย

ถือปฏิบัติตามระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.2560,ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7271 ลงวันที่ 26 ธันวาคม 22560 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>828,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		

ค่าจ้างเหมาบริการผู้ปฏิบัติงานด้านป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	จำนวน	528,000 บาท
---	-------	-------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาผู้ปฏิบัติงานด้านป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการดับเพลิง การป้องกันและระงับอัคคีภัย และงานเกี่ยวกับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย รวมถึงภัยที่เกิดจากธรรมชาติหรือมนุษย์ก่อให้เกิดขึ้นและสาธารณภัยอื่นๆ เช่น อุทกภัย วาตภัย ภัยแล้ง ภัยหนาว ตลอดจนภัยอื่นๆ รวมทั้งภัยทางถนน และปฏิบัติงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ตามผู้ว่าจ้างมอบหมาย

ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ใช้จ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 4045 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาล (ตั้งจุดตรวจ) จำนวน 100,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุในช่วงเทศกาลสำคัญ เช่น เทศกาลสงกรานต์ เทศกาลปีใหม่ และงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องหรือตามนโยบายของรัฐ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบไปด้วย ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุ เครื่องดื่มบริโภคเพื่อบริการประชาชน ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการตั้งด่านตรวจ ค่าเช่าเต้นท์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นตามโครงการ

ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0804.5/ว 1634 ลงวันที่ 22 กันยายน 2557, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.4/ว 4202 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2561, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3892 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0180.4/ว 1123 ลงวันที่ 9 เมษายน 2563 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 694 ลงวันที่ 2 เมษายน 2564 และตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ฉบับเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 4/2563 หน้าที่ 25 ลำดับที่ 1

โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน

50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมชุด  
ปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนตูม โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบ  
ไปด้วย ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและ  
ปิดการฝึกอบรม วัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร  
ค่าถ่ายเอกสาร ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม  
ค่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม  
ค่าอาหาร ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่ายานพาหนะ ค่าป้าย  
โครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับโครงการ

ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย  
ในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น  
พ.ศ.2557 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 440 ลงวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2563  
และตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ฉบับเปลี่ยนแปลง  
ครั้งที่ 4/2563 หน้าที่ 22 ลำดับที่ 5

โครงการฝึกอบรมหลักสูตรจัดตั้งอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน จำนวน 150,000 บาท  
(อปพร.)

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมหลักสูตรจัดตั้งอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน(อปพร.)โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบไปด้วย ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม วัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร และสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะค่าป้ายโครงการ ค่าตัดชุดฝึก อปพร. และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับโครงการ

ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.2560,ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ 2553 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ฉบับเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 4/2563 หน้าที่ 25 ลำดับที่ 2

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>7,000 บาท</b>
วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	7,000 บาท

ข้อแยกสามทางมีวาล์วเปิดปิด (ดับเพลิง)

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อข้อแยกสามทางมีวาล์วเปิดปิด(ดับเพลิง) จำนวน 1 ตัวๆ ละ 7,000 บาท

ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 5/2564 หน้าที่ 63 ลำดับที่ 9

<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>29,500 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>29,500 บาท</b>
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ		
ค่าจัดซื้อเครื่องรับส่งวิทยุ	จำนวน	28,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องรับส่งวิทยุ จำนวน 1 เครื่องๆ ละ 28,000 บาท (เป็นครุภัณฑ์ไม่ปรากฏตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ จึงกำหนดราคาตามท้องตลาด)</p> <p>    ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 ประกอบหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 081003/ว 2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562 และตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 5/2564 หน้าที่ 63 ลำดับที่ 6</p>		
ค่าจัดซื้อเครื่องวัดความถี่คลื่นวิทยุ	จำนวน	1,500 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องวัดความถี่คลื่นวิทยุ จำนวน 1 เครื่องๆ ละ 1,500 บาท (เป็นครุภัณฑ์ไม่ปรากฏตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ จึงกำหนดราคาตามท้องตลาด)</p> <p>    ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 ประกอบหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 081003/ว 2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562 และตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 5/2564 หน้าที่ 63 ลำดับที่ 7</p>		

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	1,417,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,242,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,242,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,003,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มอื่นๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดขอนแก่น เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 5 ลงวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2559 และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวน 3 อัตรา ตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน (กองการศึกษาฯ)

1. ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา
2. ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา
3. ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ

ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย มท 0808.2/ว 7593 ลงวันที่ 21 ธันวาคม 2558 หนังสือสำนักงาน กจ.ทจ. และก.อบต. ที่มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

42,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของนักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น (ผอ.กองการศึกษาฯ) ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดขอนแก่น เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 5 ลงวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2559 และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวน 1 อัตรา ตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน (กองการศึกษาฯ)

ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3456 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2558 ที่ มท 0809.2/ว 35 ลงวันที่ 8 เมษายน 2557 และ ด่วนที่สุด มท809.3/11934 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2557 และมติคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลในการประชุมครั้งที่ 1/2559 เมื่อวันที่ 28 มกราคม 2559 หนังสือสำนักงาน กจ.ทจ. และ ก.อบต ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

197,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดขอนแก่น เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบล ฉบับที่ 4 พ.ศ.2558 ลงวันที่ 30 กันยายน 2558 พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา ตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน (กองการศึกษา)

1. ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา

(พนักงานจ้างตามภารกิจ)

ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3456 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2558 และ ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 สำนักงาน กจ.ทจ. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>175,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>45,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	20,000 บาท

เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี (โบนัส) สำหรับพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ตามผลการประเมินและหลักเกณฑ์ที่กำหนด (กองการศึกษา)

-เพื่อจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2557 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3072 ลงวันที่ 29 กันยายน 2557

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	15,000 บาท
-------------------------------------	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นผลัดหรือกะของตนและให้หมายความรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

## เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000 บาท
---	-------	------------

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ  
-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ผู้บุตร  
ข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ ที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ  
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 (กองการศึกษา)

## ค่าใช้จ่าย

รวม 70,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย  
จ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในราชอาณาจักรและนอกราช อาณาจักร	จำนวน	20,000 บาท
---	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร  
และนอกราชอาณาจักร สำหรับคณะผู้บริหารสมาชิกสภาองค์  
การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง เช่น ค่า  
เบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าลงทะเบียน ฯลฯ

ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน  
การเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และแก้ไข  
เพิ่มเติมถึงฉบับที่ 4 พ.ศ.2561 และระเบียบกระทรวงมหาดไทย  
ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับฝึกอบรมของเจ้า  
หน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	30,000 บาท
--------------------------	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม สำหรับคณะผู้  
บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล  
และพนักงานจ้าง

ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน  
การเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และแก้ไข  
เพิ่มเติมถึงฉบับที่ 4 พ.ศ.2561 และระเบียบกระทรวงมหาดไทย  
ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับฝึกอบรมของเจ้า  
หน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	20,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมเครื่องมือเครื่องใช้สำนักงาน ครุภัณฑ์ประเภทต่างๆ</p>		
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมเครื่องมือเครื่องใช้สำนักงาน ครุภัณฑ์ประเภทต่างๆ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องปรับอากาศ พัดลม ตู้ โต๊ะ เก้าอี้ คอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์เครื่องโทรสารฯลฯ ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (กองการศึกษา)</p>		
<p>ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 ประกอบกับหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>60,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	40,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบตัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่งค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ แฟ้ม หมึก ยางลบ ธงชาติ หมึกผงถ่ายเอกสารและวัสดุอื่นๆ ที่จำเป็น เครื่องเขียนแบบพิมพ์ต่างๆ ที่ใช้ในสำนักงาน น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ (กองการศึกษา)</p>		
<p>ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		

<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบตัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมไปกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่งค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ แฟ้ม หมึก ยางลบ ธงชาติ หมึกผงถ่ายเอกสารและวัสดุอื่นๆ ที่จำเป็น เครื่องเขียนแบบพิมพ์ต่างๆ ที่ใช้ในสำนักงาน น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ (กองการศึกษา)</p> <p>ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	<p>จำนวน 20,000 บาท</p>
<p><b>งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</b></p>	<p><b>รวม 6,846,840 บาท</b></p>
<p><b>งบบุคลากร</b></p>	<p><b>รวม 1,583,060 บาท</b></p>
<p><b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b></p>	<p><b>รวม 1,583,060 บาท</b></p>
<p>เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น</p>	<p>จำนวน 517,560 บาท</p>

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มอื่นๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดขอนแก่น เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 5 ลงวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2559 และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวน 2 อัตรา ตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน (กองการศึกษาฯ)

1. ตำแหน่ง ครู ค.ศ.2 (ครูชำนาญการ)
2. ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย มท 0808.2/ว 7593 ลงวันที่ 21 ธันวาคม 2558 หนังสือสำนักงาน กจ.ทจ. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

## เงินวิทยฐานะ

จำนวน

42,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะครูชำนาญการ จำนวน 1 อัตรา ตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดขอนแก่น เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2562 (กองการศึกษา)

## ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

986,200 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดขอนแก่น เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบล ฉับปีที่ 4 พ.ศ.2558 ลงวันที่ 30 กันยายน 2558 พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 4 อัตรา และพนักงานจ้างทั่วไป 3 อัตรา ตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน (กองการศึกษา)

1. ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (พนักงานจ้างตามภารกิจ)

จำนวน 4 อัตรา

2. ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (พนักงานจ้างทั่วไป)

จำนวน 3 อัตรา

ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3456 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2558 และ ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 สำนักงาน กจ.ทจ. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

37,300 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดขอนแก่น เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบล ฉบับที่ 4 พ.ศ.2558 ลงวันที่ 30 กันยายน 2558 พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 4 อัตรา และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 3 อัตรา ตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน (กองการศึกษา)

1. ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (พนักงานจ้างตามภารกิจ)  
จำนวน 4 อัตรา
2. ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (พนักงานจ้างทั่วไป)  
จำนวน 3 อัตรา

ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3456 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2558 และ ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 สำนักงาน กจ.ทจ. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>2,722,880 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>1,269,300 บาท</b>

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการแม่บ้านรักษาทำความสะอาดในศูนย์พัฒนา เด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนตู	จำนวน	288,000 บาท
---	-------	-------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาแม่บ้านรักษาทำความสะอาดใน  
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนตู  
จำนวน 3 อัตรา โดยปฏิบัติงานในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้าน  
หนองแวงยาว ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านกุดหว้า และศูนย์พัฒนา  
เด็กเล็กบ้านดอนตู โดยปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้ ทำความสะอาด  
สำนักงานโดยกวาดพื้น ถูพื้นภายในอาคารสำนักงานทำการเก็บ  
กวาดขยะภายในบริเวณพื้นที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทำความสะอาด  
สะอาดกระจก หน้าต่าง บานประตูภายในอาคารสำนักงานและ  
ทำความสะอาดห้องน้ำ เครื่องสุขภัณฑ์ที่ประจำในห้องน้ำ ด้วย  
น้ำยาฆ่าเชื้อโรคเป็นประจำทุกวันจัดเตรียมอุปกรณ์เครื่องดื่ม  
จัดเลี้ยงรับรองผู้มาติดต่อราชการ จัดเตรียมอาหารและเครื่อง  
ดื่มในการประชุมต่างๆ ช่วยบริการและอำนวยความสะดวกใน  
การประชุมต่างๆ ดูแล รักษาวัสดุครุภัณฑ์ในสำนักงานดูแล  
รักษาวัสดุครุภัณฑ์สำนักงานที่ชำรุดเสียหายให้บังคับบัญชาตาม  
ลำดับทราบ ซ่อมแซมวัสดุครุภัณฑ์ที่ชำรุดเสียหายเบื้องต้นให้  
อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งาน ปิดไฟฟ้าน้ำประปา เครื่องปรับ  
อากาศ ถอดปลั๊กเครื่องใช้ไฟฟ้าหลังการเลิกงาน โดยปฏิบัติงาน  
ไม่น้อยกว่า 8 ชั่วโมง/วัน สัปดาห์ละไม่น้อยกว่า 6 วัน และ  
ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมายในวัน  
เวลาราชการ ได้รับค่าจ้างเป็นรายเดือนๆ ละ 8,000 บาท

ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.2/ว  
1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่า  
ใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิก  
จ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค และ  
หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 4045  
ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการ  
จ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	20,000 บาท
---	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร สำหรับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าลงทะเบียน ฯลฯ

ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 4 พ.ศ.2561 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	20,000 บาท
--------------------------	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม สำหรับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง

ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 4 พ.ศ.2561 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

โครงการกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ	จำนวน	10,000 บาท
-------------------------------	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและโรงเรียนในพื้นที่ตำบลดอนตู โดยมียค่าใช้จ่ายประกอบไปด้วย ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่าง ค่าเช่าวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขันและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน

ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 151 ลำดับที่ 10

โครงการซ่อมแซมศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลดอนตูม จำนวน 3 ศูนย์	จำนวน	90,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายการซ่อมแซมศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลดอนตูม จำนวน 3 ศูนย์ๆ ละ 30,000 บาท เป็นเงิน 90,000 บาท ได้แก่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองแวงยาว, ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านกุดหว้า และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดอนตูม ในส่วนที่ชำรุดเสียหายระหว่างปี เช่น ฝ้า เพดาน สุขภัณฑ์ห้องน้ำ ห้องเรียน ห้องครัว รั้ว ประตู หน้าต่าง รางระบายน้ำ ฯลฯ เป็นต้น เพื่อให้มีอาคารเรียนที่ปลอดภัยสำหรับเด็ก</p> <p>ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ฉบับเปลี่ยนแปลงครั้งที่ 4/2563 หน้า 16 ลำดับที่ 8</p>		
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	จำนวน	841,300 บาท

(1) ค่าจัดการเรียนการสอนรายหัว จำนวน 3 ศูนย์ จำนวน  
149,600 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าสำหรับสนับสนุนค่าจัดการเรียนการสอน  
สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (รายหัว) อัตราคนละ 1,700 บาท/  
ปี ดังนี้

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองแวงยาว เป็นเงิน 71,400 บาท
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านกุดหว้า เป็นเงิน 44,200 บาท
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดอนตู เป็นเงิน 34,000 บาท

(2) ค่าหนังสือเรียน จำนวน 3 ศูนย์ จำนวน 17,600  
บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าสนับสนุนค่าหนังสือเรียนสำหรับศูนย์  
พัฒนาเด็กเล็ก (รายหัว) อัตราคนละ 200 บาท/ปี ดังนี้

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองแวงยาว เป็นเงิน 8,400 บาท
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านกุดหว้า เป็นเงิน 5,200 บาท
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดอนตู เป็นเงิน 4,000 บาท

(3) ค่าอุปกรณ์การเรียน จำนวน 3 ศูนย์ จำนวน 17,600 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าสนับสนุนค่าอุปกรณ์การเรียนสำหรับศูนย์  
พัฒนาเด็กเล็ก (รายหัว) อัตราคนละ 200 บาท/ปี ดังนี้

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองแวงยาว เป็นเงิน 8,400 บาท
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านกุดหว้า เป็นเงิน 5,200 บาท
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดอนตู เป็นเงิน 4,000 บาท

(4) ค่าเครื่องแบบนักเรียน จำนวน 3 ศูนย์ จำนวน 26,400 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าสนับสนุนค่าเครื่องแบบนักเรียนสำหรับศูนย์  
พัฒนาเด็กเล็ก (รายหัว) อัตราคนละ 300 บาท/ปี ดังนี้

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองแวงยาว เป็นเงิน 12,600 บาท
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านกุดหว้า เป็นเงิน 7,800 บาท
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดอนตู เป็นเงิน 6,000 บาท

(5) ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน 3 ศูนย์ จำนวน  
37,840 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าสนับสนุนค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนสำหรับ  
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (รายหัว) อัตราคนละ 430 บาท/ปี ดังนี้

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองแขวงยาว เป็นเงิน 18,060 บาท
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านกุดหว้า เป็นเงิน 11,180 บาท
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดอนตู เป็นเงิน 8,600 บาท

(1-5) ถือเป็นปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 ประกอบหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว3925 ลงวันที่ 2 กรกฎาคม 2564 และตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ฉบับเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 4/2563 หน้า 17 ลำดับที่ 9-10

(6) ค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ จำนวน 9,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง 3 ศูนย์ฯ ละ 3,000 บาท เช่น ค่าจ้างเหมาบริการดูแลสิ่งปลูกสร้าง หรือค่าจ้างเหมาบริการที่มีความจำเป็นตามอำนาจหน้าที่

ถือเป็นปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 ประกอบกับหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(7) ค่าน้ำประปาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 3 ศูนย์ จำนวน 6,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านกุดหว้า, บ้านดอนตู และบ้านหนองแขวงยาว จำนวน 3 ศูนย์ฯ ละ 2,000 บาท

ถือเป็นปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(8) ค่าบริการไปรษณีย์ จำนวน 3,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 3 ศูนย์ ได้แก่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองแขวงยาว ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดอนตู และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านกุดหว้า

ถือปฏิบัติตามถือนหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(9) ค่าไฟฟ้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 3 ศูนย์ จำนวน  
45,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก  
ได้แก่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองแวงยาว ศูนย์พัฒนาเด็ก  
เล็กบ้านดอนตู และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านกุดหว้า จำนวน 3  
ศูนย์ ๆ ละ 15,000 บาท

ถือปฏิบัติตามถือนหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(10) ค่าวัสดุงานบ้านงานครัวของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน  
15,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทวัสดุคงทน  
วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม  
หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม  
บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่  
ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย  
ค่าติดตั้ง เป็นต้น ตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่ง  
ของที่จัดเป็นวัสดุ ครุภัณฑ์ ประกอบหนังสือกรมส่งเสริมการ  
ปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม  
2564 อาทิ เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด  
ถึง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ผงซักฟอก สบู่ น้ำยา ดับกลิ่น แปรง  
ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ถ้วยชาม ช้อน  
ส้อม กระจก เภา โถงน้ำ ที่นอนกระโถน เต้าไฟฟ้า เตาน้ำมัน  
เตารีด เครื่องบดอาหาร เครื่องตัดโซ่ไฟฟ้า เครื่องปั๊มลมปั๊ม  
กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระทิกน้ำ  
ร้อน กระทิกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เตา ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจาก  
เอกชน ฯลฯ เป็นต้น สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 3  
ศูนย์ ๆ ละ 10,000 บาท ได้แก่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนอง  
แวงยาว ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดอนตู และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก  
บ้านกุดหว้า

(11) ค่าวัสดุสำนักงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 30,000

บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่งค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ แฟ้ม หมึก ยางลบ ธงชาติ หมึกผงถ่ายเอกสารและวัสดุอื่นๆ ที่จำเป็น เครื่องเขียน แบบพิมพ์ต่างๆ ที่ใช้ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 3 ศูนย์ๆ ละ 10,000 บาท ได้แก่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองแวงยาว ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดอนตู และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านกุดหว้า

ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(12) ค่าอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 452,760

บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 3 ศูนย์ ได้แก่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองแวงยาว ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านกุดหว้า และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดอนตู ในอัตรามื้อละ 21บาทต่อคน จำนวน 245 วัน

ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้ และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 ประกอบหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว3925 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 และตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ฉบับเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 4/2563 หน้า 15 ลำดับที่ 5

(13) โครงการจัดกิจกรรมแม่ลูกผูกพัน วันแม่แห่งชาติ จำนวน 15,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมแม่ลูกผูกพัน วันแม่แห่งชาติสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนตู จำนวน 3 ศูนย์ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบไปด้วย ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่าง ค่าเช่าวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยว

### ข้อังในการจัดงาน

ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้ และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ.2562 ประกอบกับระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและ การส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ.2559 และตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561- 2565) ฉบับเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 4/2563 หน้า 16 ลำดับที่ 7

(14) โครงการจัดซื้อชุดยาสามัญประจำบ้าน จำนวน 1,500 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดซื้อชุดยาสามัญ ประจำบ้าน สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหาร ส่วนตำบลดอนตู จำนวน 3 ศูนย์ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบไป ด้วย ค่าจัดซื้อยาสามัญประจำบ้าน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับโครงการ

ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้ และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ.2562 และตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561- 2565) หน้า 160 ลำดับที่ 7

(15) โครงการส่งเสริมความสัมพันธ์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและ ชุมชน จำนวน 15,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมความสัมพันธ์ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและชุมชน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบไปด้วย ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่าง ค่า ประภาศนียบัตร ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น

ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้ และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ.2562 ประกอบกับระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรม ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 150 ลำดับที่ 7

ค่าวัสดุ	รวม	1,439,480 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	15,000 บาท

-เพื่อจ่ายค่าจัดซื้อผ้าไปกันสาดติดตั้งสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านกุดหว้า ถือเป็นปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 5/2564 หน้า 67 ลำดับที่ 25

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	1,424,480 บาท
---------------------	-------	---------------

(1) ค่าอาหารเสริม (นม) จำนวน 1,416,480 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ตามระเบียบและหนังสือสั่งการสำหรับโรงเรียนในสังกัด สพฐ. จำนวน 7 โรงเรียน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 3 ศูนย์ รวมเด็กนักเรียนจำนวน 681 คน ในอัตราคนละ 8 บาทต่อคน จำนวน 260 วัน

ถือเป็นปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 และตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ฉบับเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 4/2563 หน้า 13-14 ลำดับที่ 1-4

(2) ค่าจัดซื้ออ่างล้างจาน จำนวน 8,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออ่างล้างจานสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองแวงยาว

ถือเป็นปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 5/2564 หน้า 67 ลำดับที่ 26

<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>14,100 บาท</b>
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	14,100 บาท
<p>-เพื่อจ่ายค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลออนตู ทั้ง 3 ศูนย์ รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม ฯลฯ เป็นต้น และรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ</p> <p>ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>50,300 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>50,300 บาท</b>
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ค่าจัดซื้อโต๊ะพับเอนกประสงค์	จำนวน	15,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะพับเอนกประสงค์ขนาดไม่น้อยกว่า 60x180x75 ซม. หน้าโต๊ะบุด้วยโฟมเก้าอี้ขาว ปอดขอบพีวีซีสีดำ โครงขาผลิตด้วยเหล็กแป๊ปสี่เหลี่ยม เชื่อมเป็นรูปตัว H พับเก็บได้ จำนวน 6 ตัวๆ ละ 2,500 บาท สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านกุดหว้า (เป็นครุภัณฑ์ไม่ปรากฏตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ จึงกำหนดราคาตามท้องตลาด)</p> <p>ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 ประกอบหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 081003/ว 2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562 และตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 5/2564 ลำดับที่ 16 หน้า 34 (แบบ ผ.03)</p>		

ค่าจัดซื้อพัสดุ

จำนวน

5,400 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพัสดุดัดผนัง ขนาด 18 นิ้ว  
จำนวน 3 ตัวๆ ละ 1,800 บาท เป็นพัสดุดัดผนังขนาด 18 นิ้ว  
ได้รับมาตรฐานอุตสาหกรรม (มอก.) ปรับแรงลมได้ 3 ระดับ  
มีระบบTHERMO FUSE มีประหยัดไฟเบอร์ 5 รับประกกัน  
มอเตอร์ไม่น้อยกว่า 1 ปี (เป็นครุภัณฑ์ไม่ปรากฏตามบัญชี  
มาตรฐานครุภัณฑ์ จึงกำหนดราคาตามท้องตลาด)

ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/  
1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 ประกอบหนังสือกรมส่งเสริม  
การปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28  
พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด  
ที่ มท 081003/ว 2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562 และตาม  
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่  
5/2564 ลำดับที่ 17 หน้า 65 (แบบ ผ.03)

## ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีกหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank จำนวน 12,900 บาท  
Printer)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีกหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) ราคา 4,300 บาท จำนวน 3 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีกหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 19 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 50 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

อ้างอิงเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563 ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 5/2564 หน้า 65 ลำดับที่ 14 (แบบ ผ.03)

เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)

จำนวน

17,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) ราคา 17,000 บาท จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อย 3.1 GHz หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาด ไม่น้อยกว่า 4 MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุ ไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

อ้างอิงเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดทำอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563 ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 5/2564 หน้า 65 ลำดับที่ 15 (แบบ ผ.03)

<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>2,490,600 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>2,490,600 บาท</b>
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
ค่าอาหารกลางวันเด็กนักเรียน	จำนวน	2,490,600 บาท

เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวันเด็กนักเรียน

-เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าอาหารกลางวัน  
ให้แก่ โรงเรียนสังกัดคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.)  
จำนวน 7 โรงเรียน ในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลดอน  
ตู จำนวน 593 คน ในอัตรามื้อละ 21 บาทต่อคน จำนวน 200 วัน

ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติม  
ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2  
/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 และหนังสือกระทรวง  
มหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564  
และตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ฉบับเปลี่ยนแปลง  
ครั้งที่ 4/2563 หน้า 15 ลำดับที่ 6

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	1,983,560 บาท
งบบุคลากร	รวม	494,760 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	494,760 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	296,760 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มอื่นๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดขอนแก่น เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตรา และประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 5 ลงวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2559 และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวน 6 อัตรา ตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)

## 1. ตำแหน่ง เจ้าพนักงานสาธารณสุข

ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	198,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดขอนแก่น เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบล ฉบับที่ 4 พ.ศ.2558 ลงวันที่ 30 กันยายน 2558 พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา ตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)</p> <p>1. ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข (พนักงานจ้างตามภารกิจ)</p> <p>ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3456 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2558 และ ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 สำนักงาน กจ.ทจ. และก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</p>		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>1,208,800 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>168,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	120,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงในระยะยาว และอัตราค่าตอบแทนอาสาสมัครบริบาล ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p> <p>ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ.2562 ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0819.2/ว 6290 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0819.2/ว 0803 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2563</p>		

<p>ค่าเช่าบ้าน</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562</p> <p>ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 296 ลงวันที่ 25 มกราคม 2550 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท 0808.2/ว954 ลงวันที่ 21 มีนาคม 2550 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>จำนวน</p> <p>48,000 บาท</p>
---	--------------------------------

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>970,800 บาท</b>
-------------------	------------	--------------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

<p>ค่าจ้างเหมาบริการ เพื่อส่งเสริมการดำเนินงานและบริหารจัดการระบบการแพทย์</p> <p>ฉุกเฉินขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนตู</p>	<p>จำนวน</p> <p>723,600 บาท</p>
---	---------------------------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ เพื่อส่งเสริมการดำเนินงานและบริหารจัดการระบบการแพทย์ฉุกเฉินขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนตู (กู้ชีพ-กู้ภัย) ที่ให้บริการผู้ป่วยในเขตขององค์การบริหารส่วนตำบลและพื้นที่ใกล้เคียง

ถือปฏิบัติตามประกาศสถาบันการแพทย์ฉุกเฉินแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนการดำเนินงานและบริหารจัดการระบบการแพทย์ฉุกเฉินท้องถิ่น พ.ศ.2553 ประกอบกับหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.3/658 ลงวันที่ 25 มกราคม 2553, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.3/ว 2826 ลงวันที่ 17 กันยายน 2553, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว 3861 ลงวันที่ 27 พฤศจิกายน 2561 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/2103 ลงวันที่ 8 เมษายน 2563

ค่าจ้างเหมาบริการสำรวจข้อมูลจำนวน สุนัข/แมว	จำนวน	7,200 บาท
---	-------	-----------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการสำรวจข้อมูลจำนวน สุนัข/แมว ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพะเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมศรีสวาทวัฒน วรชัตติยราชนารี โดยสำรวจข้อมูลจำนวนสุนัข/แมว ทั้งที่มีเจ้าของและไม่มีเจ้าของ ทำการสำรวจปีละ 2 ครั้ง ครั้งแรก ภายในเดือนธันวาคม และครั้งที่ 2 ภายในเดือนมิถุนายน

ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการป้องกันโรคติดต่อและควบคุมโรคอุบัติใหม่	จำนวน	30,000 บาท
---	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันโรคติดต่อและควบคุมโรคอุบัติใหม่ เช่น การป้องกันและระงับโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ฯลฯ เป็นต้น โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบไปด้วย ค่าป้ายโครงการ ค่าสมมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ค่าวัสดุอุปกรณ์ สำหรับใช้ในการดำเนินโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น และเกี่ยวข้องกับโครงการ

ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึงฉบับที่ 7 พ.ศ.2562, ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว2120 ลงวันที่ 9 เมษายน 2563, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว 1375 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2563, หนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1433 ลงวันที่ 14 พฤษภาคม 2563 และหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่มท 0808.2/ว 2787 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2563 และตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ฉบับเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 5/2563 หน้า 12 ลำดับที่ 1

โครงการฝึกอบรมให้ความรู้และฟื้นฟูผู้ปฏิบัติการฉุกเฉินเบื้องต้น จำนวน 20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมให้ความรู้และฟื้นฟูผู้ปฏิบัติการฉุกเฉินเบื้องต้น โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบไปด้วย ค่าป้ายโครงการ ค่าสมमानาคณวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการฝึกอบรม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับโครงการ

ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึงฉบับที่ 7 พ.ศ.2562, ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557, ประกาศคณะกรรมการการแพทย์ฉุกเฉินฯ ลงวันที่ 16 ตุลาคม 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.3/ว 2826 ลงวันที่ 17 กันยายน 2553 และตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 163 ลำดับที่ 16

โครงการเฝ้าระวังคุณภาพน้ำอุปโภคบริโภค ในพื้นที่ตำบลดอนตูม จำนวน 20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมเฝ้าระวังคุณภาพน้ำอุปโภคบริโภคในพื้นที่ตำบลดอนตูม โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบไปด้วย ค่าป้ายโครงการ ค่าสมमानาคณวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการฝึกอบรม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับโครงการ

ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึงฉบับที่ 7 พ.ศ.2562, ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 160 ลำดับที่ 9

โครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก จำนวน 50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการรณรงค์ป้องกันควบคุมโรคไข้เลือดออก โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบไปด้วย ค่าจ้างเหมาบริการฉีดพ่น ฝาผ้ามุ้งคอบปากโอ่ง ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ค่าจัดซื้อทรายกำจัดลูกน้ำ ค่าป้ายประสัมพันธ์ ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับโครงการ

ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึงฉบับที่ 7 พ.ศ.2562, ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยในการจัดงานการจัดการแข่งขัน กีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 158 ลำดับที่ 1

โครงการลดขยะ ลดโรค ใส่ใจสิ่งแวดล้อม จำนวน 50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการลดขยะ ลดโรค ใส่ใจสิ่งแวดล้อม โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบไปด้วย ค่าป้าย-โครงการ ค่าสมมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการฝึกอบรม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับโครงการ

ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2560, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 627 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2561, ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ฉบับเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 4/2563 หน้า 18 ลำดับที่ 2

โครงการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุ และพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ จำนวน 20,000 บาท  
ตำบลคอนตู

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุ และพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุตำบลคอนตู โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบไปด้วย ค่าป้ายโครงการ ค่าสมமானาคณวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน เครื่องเสียง เต็นท์ ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งสถานที่ ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุที่จำเป็นในการจัดโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับโครงการ

ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ฉบับเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 4/2563 หน้าที่ 18 ลำดับที่ 1

โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า จำนวน 50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า ตามปณิธาน ศดร.สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี เช่น ค่าวัคซีน ค่าไซริงค์ ค่าเข็มฉีดยา กระจกน้ำแข็ง ถูมือ ค่าจ้างเหมาบริการฉีด ค่าป้าย ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็นกับโครงการ

ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว 1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว 4052 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2561, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 827 ลงวันที่ 1 มีนาคม 2562, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว 4524 ลงวันที่ 7 พฤศจิกายน 2562 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว 19 ลงวันที่ 3 มกราคม 2563 และตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 159 ลำดับที่ 5

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>70,000 บาท</b>
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	70,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์  
เพื่อใช้ในการป้องกัน รักษา และควบคุมโรค ประเภทต่างๆ  
-ประเภทวัสดุคงทน เช่น ถังเก็บเชื้อเพลิง เครื่องวัดน้ำฝน เครื่องมือวิทยาศาสตร์ เครื่องวัดอุณหภูมิ (ปรอทวัดไข้) ฯลฯ เป็นต้น  
-ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง เช่น สี ผ้าพันแผล เวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ เคมีภัณฑ์ออกซิเจน น้ำยาเคมีกำจัดยุงและแมลงน้ำยาต่างๆ  
ทรายอะเบท คลอรีน สารส้ม สายยาง ลูกยาง ถุงมือ น้ำยาพ่นหมอกควัน คิว้นกำจัดยุง หน้ากากอนามัย ชุดป้องกันเชื้อโรค (แบบใช้ครั้งเดียวทิ้ง) ฯลฯ เป็นต้น

ปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0802.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 ประกอบกับหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>280,000 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>280,000 บาท</b>

## เงินอุดหนุนส่วนราชการ

อุดหนุนที่ทำการปกครองจังหวัดขอนแก่น(กลุ่มงานความมั่นคง)/ ศอ.ปส.จ.ขก ตามโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด จังหวัดขอนแก่น	จำนวน	20,000 บาท
---	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับที่ทำการปกครองจังหวัด  
ขอนแก่น ตามโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด  
ประจำปี 2565 โดยที่ทำการปกครองจังหวัดขอนแก่น  
(กลุ่มงานความมั่นคง) /ศอ.ปส.จ.ขก.

ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงิน  
อุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และ  
แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 ประกอบกับหนังสือ  
กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 1791 ลงวันที่  
3 เมษายน 2560, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท  
0808.2/ว 5426 ลงวันที่ 24 กันยายน 2561,หนังสือกระทรวง  
มหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 6192 ลงวันที่ 15 ตุลาคม 2562  
และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 4750  
ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 และตามแผนพัฒนาท้องถิ่น  
(พ.ศ.2561-2565) ฉบับเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 4/2563 หน้า 26  
ลำดับที่ 3

อุดหนุนสถานีตำรวจภูธรหนองสองห้อง เพื่อดำเนินงานตามโครงการ จำนวน 20,000 บาท  
ฝึกอบรมอาสาสมัครและผู้นำชุมชนรวมพลังป้องกันยาเสพติด

-เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับสถานีตำรวจภูธรหนองสอง-  
ห้อง ตามโครงการฝึกอบรมอาสาสมัครและผู้นำชุมชนรวมพลัง  
ป้องกันยาเสพติด

ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงิน  
อุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไข  
เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 ประกอบกับหนังสือกระทรวง  
มหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 1791 ลงวันที่ 3 เมษายน  
2560, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว  
5426 ลงวันที่ 24 กันยายน 2561, หนังสือกระทรวงมหาดไทย  
ที่ มท 0808.2/ว 6192 ลงวันที่ 15 ตุลาคม 2562 และหนังสือ  
กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14  
สิงหาคม 2563 และตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)  
ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 5/2564 หน้า 26 ลำดับที่ 2

เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน

เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริ จำนวน 240,000 บาท  
ด้านสาธารณสุข

-เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน จำนวน 12  
หมู่บ้าน หมู่บ้านละ 20,000 บาท เพื่อดำเนินงานตามโครงการ  
พระราชดำริด้านสาธารณสุข

ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง  
(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 ประกอบหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง  
ท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561  
และตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 163  
ลำดับที่ 17

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	40,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	40,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	40,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน		
อุดหนุนคณะกรรมการพัฒนาสตรีตำบลดอนตู	จำนวน	20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับคณะกรรมการพัฒนาสตรีตำบลดอนตูเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนกิจกรรมในวันสตรีสากล ประจำปี 2565

ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 1791 ลงวันที่ 3 เมษายน 2560, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 5426 ลงวันที่ 24 กันยายน 2561, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 6192 ลงวันที่ 15 ตุลาคม 2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 และตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ฉบับเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 4/2563 หน้า 20 ลำดับที่ 3

## เงินอุดหนุนองค์การการกุศล

โครงการขอรับเงินอุดหนุนสนับสนุนภารกิจของเหล่ากาชาดจังหวัด  
ขอนแก่น จำนวน 20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนเพื่อสนับสนุนภารกิจของเหล่า  
กาชาดจังหวัดขอนแก่น ในการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบ  
ภัยพิบัติ ผู้ยากไร้ ผู้ด้อยโอกาส ในสังคม และพัฒนา  
คุณภาพชีวิตของประชาชนในพื้นที่

ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง  
(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย  
ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 1791 ลงวันที่ 3 เมษายน 2560,  
หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 5426  
ลงวันที่ 24 กันยายน 2561, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท  
0808.2/ว 6192 ลงวันที่ 15 ตุลาคม 2562 และหนังสือกระทรวง  
มหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม  
2563 และตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 165  
ลำดับที่ 1

แผนงานเคหะและชุมชน

งานไฟฟ้าและประปา	รวม	1,340,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	1,340,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	1,340,000 บาท
เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ		
อุดหนุนงานก่อสร้างขยายเขตระบบจำหน่ายแรงต่ำ บ้านโนนท่อน หมู่ที่ 3 ให้กับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอหนองสองห้อง	จำนวน	740,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนงานก่อสร้างขยายเขตระบบจำหน่ายแรงต่ำ บ้านโนนท่อน หมู่ที่ 3 ให้กับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอหนองสองห้อง

ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1791 ลงวันที่ 3 เมษายน 2560, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 5426 ลงวันที่ 24 กันยายน 2561, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว6192 ลงวันที่ 15 ตุลาคม 2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 และตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ฉบับเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 5/2564 หน้า 10 ลำดับที่ 1

อุดหนุนงานก่อสร้างขยายเขตระบบจำหน่ายแรงต่ำ บ้านโนนสะอาด หมู่ที่ 6 ให้กับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอหนองสองห้อง จำนวน 300,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนงานก่อสร้างขยายเขตระบบจำหน่ายแรงต่ำ บ้านโนนสะอาด หมู่ที่ 6 ให้กับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอหนองสองห้อง

ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 1791 ลงวันที่ 3 เมษายน 2560, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 5426 ลงวันที่ 24 กันยายน 2561, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 6192 ลงวันที่ 15 ตุลาคม 2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 และตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ฉบับเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 5/2564 หน้า 10 ลำดับที่ 2

อุดหนุนงานก่อสร้างขยายเขตระบบจำหน่ายแรงต่ำ บ้านหนองบัวลอง หมู่ที่ 8 ให้กับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอหนองสองห้อง จำนวน 300,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนงานก่อสร้างขยายเขตระบบจำหน่ายแรงต่ำ บ้านหนองบัวลอง หมู่ที่ 8 ให้กับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอหนองสองห้อง

ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 1791 ลงวันที่ 3 เมษายน 2560, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 5426 ลงวันที่ 24 กันยายน 2561, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 6192 ลงวันที่ 15 ตุลาคม 2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 และตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ฉบับเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 5/2564 หน้า 10 ลำดับที่ 3

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	677,300 บาท
<b>งบบุคลากร</b>	รวม	582,300 บาท
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	รวม	582,300 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	369,500 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มอื่นๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดขอนแก่น เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 5 ลงวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2559 และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 จำนวน 1 อัตรา ตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)

## 1. ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชน

ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	212,800 บาท
----------------------	-------	-------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดขอนแก่น เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบล ฉบับที่ 4 พ.ศ.2558 ลงวันที่ 30 กันยายน 2558 พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา ตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี(ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)

## 1. ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน

(พนักงานจ้างตามภารกิจ)

ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3456 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2558 และ ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5 /ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 สำนักงาน กจ.ทจ. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>95,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>5,000 บาท</b>
เงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิ		
เงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	5,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ -เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิ ให้แก่ผู้บุตร ข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ ที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563		
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>90,000 บาท</b>
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพตติในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลดอนตู	จำนวน	30,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและ แก้ไขปัญหาเสพตติในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลดอนตู ดอนตู โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบไปด้วย ค่าป้ายโครงการ ค่าสมนา คุณวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ค่าแผ่น ตรวจ ค่าแก้วรอง ค่าถุงขยะ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยว ข้องกับโครงการ		
ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิก จ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่ง นักกีฬาเข้าร่วมเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2559, ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.6/ว 3188 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2562 และตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ฉบับเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 4/2563 หน้า 27 ลำดับที่ 4		

## โครงการฝึกอบรมการทำขนมไทย

จำนวน

30,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมการทำขนมไทย โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบไปด้วย ค่าป้ายโครงการ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการฝึกอบรม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น และเกี่ยวข้องกับโครงการ

ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ฉบับเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 4/2563 หน้า 19 ลำดับที่ 2

## โครงการฝึกอบรมส่งเสริมการเพาะเห็ดเศรษฐกิจ

จำนวน

30,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมการเพาะเห็ดเศรษฐกิจ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบไปด้วย ค่าป้ายโครงการ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการฝึกอบรม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น และเกี่ยวข้องกับโครงการ

ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 5/2564 หน้า 23 ลำดับที่ 1

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	200,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	200,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	200,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	100,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในงานพิธีทางศาสนา รัฐพิธี พระราชพิธีวันสำคัญของชาติ และประเพณีต่างๆ ค่าจัดงาน กิจกรรมต่างๆ ตามนโยบายหรือคำสั่งของอำเภอ จังหวัด กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย งานเฉลิมฉลอง งานรัฐพิธีการจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติในวโรกาสต่างๆ และงานพิธีการทางพุทธศาสนา ทั้ง 12 เดือน เช่น การจัดซื้อเครื่องสักการะเครื่องทองน้อย กระจ่างรูป เชิงเทียน แจกัน ค่าพวงมาลา ช่อดอกไม้ กระจ่างดอกไม้ พวงมาลา พานพุ่ม เครื่องไทยธรรม เครื่องกัณฑ์เทศ ผ้าแพร ธงชาติ ป้ายสัญลักษณ์ต่างๆ พระบรมฉายาลักษณ์ วัสดุอุปกรณ์ เครื่องอุปโภคบริโภคที่เกี่ยวข้องในการจัดงานต่างๆ ฯลฯ เป็นต้น

ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการจัดงานประเพณีบุญกุ่มข้าวใหญ่	จำนวน	100,000 บาท
-------------------------------------	-------	-------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานประเพณีบุญกุ่มข้าวใหญ่เพื่อสืบสานประเพณีและอนุรักษ์วัฒนธรรมท้องถิ่น เช่น ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการเศรษฐกิจพอเพียง ค่าจัดทำปราสาทข้าว ค่าจ้างเหมารถ ค่าประดับตกแต่ง ค่าอาหารกลางวัน อาหารว่าง ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเครื่องเสียง ค่าป้าย ค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องและจำเป็นกับโครงการ

ถือปฏิบัติตามตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5547 ลงวันที่ 28 กันยายน 2561 และตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 4 ลำดับที่ 176

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้าง	รวม	5,744,310 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,315,740 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,315,740 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	834,120 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มอื่นๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดขอนแก่น เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 5 ลงวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2559 และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวน 3 อัตรา ตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน (กองช่าง)

1. ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง
2. ตำแหน่ง นายช่างโยธา
3. ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ

ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย มท 0808.2/ว 7593 ลงวันที่ 21 ธันวาคม 2558 หนังสือสำนักงาน กจ.ทจ. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
--	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว และเงินเพิ่มตามคุณวุฒิให้แก่พนักงานส่วนตำบล ฯลฯ ตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) จำนวน 12 เดือน (กองช่าง)

ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3456 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2558 และ ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 สำนักงาน กจ.ทจ.และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

42,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง นักบริหารงานช่าง ระดับ  
ต้น (ผอ.กองช่าง) ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วน  
ตำบลจังหวัดขอนแก่น เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับ  
อัตราและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 5 ลงวันที่ 29  
กุมภาพันธ์ 2559 และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงาน  
บุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวน 1 อัตรา ตามที่ปรากฏ  
ในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่  
แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12  
เดือน (กองช่าง)

ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว  
3456 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2558 ที่ มท 0809.2/ว 35 ลงวัน  
ที่ 8 เมษายน 2557 และ ด่วนที่สุด มท 0809.3/11934 ลงวัน  
ที่ 9 ธันวาคม 2557 และมติคณะกรรมการกลางพนักงานส่วน  
ตำบลในการประชุมครั้งที่ 1/2559 เมื่อวันที่ 28 มกราคม  
2559 สำนักงาน กจ.ทจ. และ ก.อบต. มี มท 0809.2/ว 138  
ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

381,200 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดขอนแก่น เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลฉบับที่ 4 พ.ศ.2558 ลงวันที่ 30 กันยายน 2558 พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 2 อัตรา และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา ตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน (กองช่าง)

1. ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา  
(พนักงานจ้างตามภารกิจ)
2. ตำแหน่ง ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า (พนักงานจ้างตามภารกิจ)
3. ตำแหน่ง คนงานทั่วไป (พนักงานจ้างทั่วไป)

ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย มท 0808.2/ว 7593 ลงวันที่ 21 ธันวาคม 2558 หนังสือสำนักงาน กจ.ทจ. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

48,420 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดขอนแก่น เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบล ฉบับที่ 4 พ.ศ.2558 ลงวันที่ 30 กันยายน 2558 พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 2 อัตรา และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา ตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำล้างสามปี ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน (กองช่าง)

1. ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา  
(พนักงานจ้างตามภารกิจ)
2. ตำแหน่ง ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า (พนักงานจ้างตามภารกิจ)
3. ตำแหน่ง คนงานทั่วไป (พนักงานจ้างทั่วไป)

ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย มท 0808.2/ว 7593 ลงวันที่ 21 ธันวาคม 2558 หนังสือสำนักงาน กจ.ทจ. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>807,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>150,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	70,000 บาท

(1) ค่าตอบแทนคณะกรรมการรับผิดชอบในการจัดซื้อจัดจ้าง  
จำนวน 50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารงานพัสดุภาครัฐ อาทิ เช่น บุคคลหรือคณะกรรมการซื้อหรือจ้าง บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานที่ปรึกษา บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมก่อสร้าง ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว 85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ

(2) เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี (โบนัส) สำหรับพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ตามผลการประเมินและหลักเกณฑ์ที่กำหนด  
จำนวน 20,000 บาท (สองหมื่นบาท)

-เพื่อจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3072 ลงวันที่ 29 กันยายน 2557

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	20,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงานหรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นผลัดหรือกะของตนและให้หมายความรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย</p> <p>ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p>		

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	40,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562</p> <p>ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 296 ลงวันที่ 25 มกราคม 2550 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 954 ลงวันที่ 21 มีนาคม 2550 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>		

## เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	20,000 บาท
---	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 296 ลงวันที่ 25 มกราคม 2550 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 954 ลงวันที่ 21 มีนาคม 2550 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>382,000 บาท</b>
-------------------	------------	--------------------

## รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการกิจกรรมต่างๆ ตามอำนาจหน้าที่ และตามความจำเป็นขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนตู	จำนวน	30,000 บาท
---	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการกิจกรรมต่างๆ ตามอำนาจหน้าที่ และตามความจำเป็นขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนตู เช่น จ้างเหมาบริการในการจัดทำป้ายโฆษณาและป้ายประชาสัมพันธ์ ตามหนังสือสั่งการ และตามงานรัฐพิธี งานประเพณี ขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนตู ฯลฯ เป็นต้น

ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 ประกอบกับหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าจ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป (กองช่าง)

จำนวน

96,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป เพื่อปฏิบัติงาน  
ขั้นต้นเกี่ยวกับงานช่างสำรวจภายใต้การกำกับตรวจสอบโดยทั่วไป  
หรือตามคำสั่ง ตามแบบ และตามแนวทางปฏิบัติที่มีอยู่อย่าง  
กว้างๆ งานบริการและต้อนรับผู้มาติดต่อราชการกองช่างตลอด  
จนปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย ในวันเวลา  
ราชการ โดยได้รับค่าจ้างเป็นรายเดือนๆ ละ 8,000 บาท

ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.2/ว  
1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย  
ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่าย  
ในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค และหนังสือ  
กระทรวงมหาดไทยด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 4045 ลงวันที่ 10  
กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและ  
การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก

จำนวน

100,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้าง  
ออกแบบ ค่ารับรองแบบ และค่าจ้างควบคุมงาน งานก่อสร้าง  
อาคารสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลดอนตู และที่เกี่ยวข้อง  
กิจการอำนาจหน้าที่ ฯลฯ เป็นต้น

ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1752 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2556,  
หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22  
มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการ  
พิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้  
สอย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค และหนังสือกระทรวงมหาดไทย  
ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 4045 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563  
เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่า  
จ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าจ้างเหมาบริการผู้ช่วยปฏิบัติงานกองช่าง  
(ปฏิบัติงานด้านระบบไฟฟ้า)

จำนวน 96,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการผู้ช่วยปฏิบัติงานกองช่าง  
(ปฏิบัติงานด้านระบบไฟฟ้า) เพื่อปฏิบัติงานขั้นต้นเกี่ยวกับงาน  
ซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ โคมไฟฟ้าสาธารณะในเขตองค์การ  
บริหารส่วนตำบลคอนตู คูแลวส์ศุดุอุปกรณ์ไฟฟ้าให้พร้อมใช้งาน  
ได้ทันที คูและระบบไฟฟ้าและเครื่องมือเครื่องใช้สำนักงาน  
อาคารสถานที่ที่ชำรุดเสื่อมสภาพให้ใช้งานได้ตามปกติ งาน  
บริการและต้อนรับผู้มาติดต่อราชการกองช่างและปฏิบัติหน้าที่  
อื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย ในวันเวลาราชการโดยได้  
รับค่าจ้างเป็นรายเดือนๆ ละ 8,000 บาท

ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.2/ว  
1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่า  
ใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เปิด  
จ่ายในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภคและหนังสือ  
กระทรวงมหาดไทยด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 4045 ลงวันที่ 10  
10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชน  
และการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย  
จ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในราชอาณาจักรและนอกราช  
อาณาจักร

จำนวน 20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในราชอาณาจักร  
และนอกราชอาณาจักรสำหรับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา  
องค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงาน เช่น  
ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าลงทะเบียน ฯลฯ

ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน  
การเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และแก้ไข  
เพิ่มเติมถึงฉบับที่ 4 พ.ศ.2561 และระเบียบกระทรวงมหาดไทย  
ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับฝึกอบรมของเจ้า  
หน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	20,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม สำหรับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง</p>		
<p>ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 4 พ.ศ.2561 และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	20,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ เช่น ห้องน้ำ ห้องส้วม ฝัา เพดาน รางน้ำฝน รั้ว ประตู หน้าต่าง หรือค่าซ่อมแซมปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลตอมคู หรือทรัพย์สินอื่นๆ ที่อาจชำรุดนอกเหนือจากประเภทที่ตั้งไว้ในงบประมาณนี้ (กองช่าง)</p>		
<p>ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 ประกอบกับหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>275,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	50,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบตัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่งค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ แฟ้ม หมึก ยางลบ ธงชาติ หมึกผงถ่ายเอกสารและวัสดุอื่นๆ ที่จำเป็น เครื่องเขียนแบบพิมพ์ต่างๆ ที่ใช้ในสำนักงาน น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ (สำนักปลัด)</p>		
<p>ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		

## วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

200,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ อาทิ เช่น ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ โทรโข่ง กล้องรับสัญญาณ พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์ และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีสเตอร์ มูฟวี่ง คอยล์คอนเดอเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศ สำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ฯ จานรับสัญญาณดาวเทียม ดอกลำโพง ฮอ์น ลำโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่างๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ (กองช่าง)

ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

## วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

5,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ อาทิ เช่น ไม้ เหล็ก สี จอบ เสียม เลื่อย อุปกรณ์ก่อสร้าง เทปวัดระยะ เครื่องมือวัดขนาดเล็ก (ตลับเมตร) สว่านมือ โถส้วม อ่างล้างมือ น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ทราาย อิฐ หรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้องสังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ฯลฯ เป็นต้น

ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์และอะไหล่ เช่น ฟงหมึก ตลับฟงหมึก แผ่นกรองแสง แป้นพิมพ์ เม้าส์ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป โปรแกรมคอมพิวเตอร์ กระดาษต่อเนื่อง ฯลฯ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบตัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่งค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น</p> <p>ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	<p>จำนวน 20,000 บาท</p>
<p><b>งบลงทุน</b></p>	<p><b>รวม 3,621,570 บาท</b></p>
<p><b>ค่าครุภัณฑ์</b></p>	<p><b>รวม 45,300 บาท</b></p>
<p>ครุภัณฑ์สำนักงาน</p> <p>ค่าจัดซื้อตู้เหล็ก</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กแบบ 2 บาน มีมือจับชนิดบิดมีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้นคุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) จำนวน 2 หลัง ๆ ละ 5,900 บาท เป็นเงิน 11,800 บาท อ้างอิงตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงานงบประมาณ ธันวาคม 2563</p> <p>ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 ประกอบหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 5/2564 หน้า 64 ลำดับที่ 11 (แบบ ผ.03)</p>	<p>จำนวน 11,800 บาท</p>

เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบติดผนัง จำนวน 19,500 บาท  
(ระบบ Inverter) ขนาด 12,000 บีทียู

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน  
(ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบติดผนัง (ระบบ Inverter) ขนาด  
12,000 บีทียู จำนวน 1 เครื่องๆ ละ 19,500 บาท โดยมี  
คุณลักษณะ ดังนี้

- 1) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 12,000 บีทียู แบบแยกส่วน
- 2) ราคาที่กำหนดเป็นราคารวมติดตั้ง
- 3) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็น  
ขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐาน  
ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมและฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5
- 4) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้ง  
หน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงาน  
เดียวกัน
- 5) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์
- 6) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ (นอกจากข้อ 3)  
นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการ  
ประหยัดพลังงานควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่า  
ประสิทธิภาพพลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า
- 7) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ

(1) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตซ์ 1 ตัว  
ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว 4 เมตร สายไฟยาวไม่เกิน  
15 เมตร

อ้างอิงตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐาน  
งบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ ธันวาคม 2563

ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/  
1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 ประกอบหนังสือกรมส่งเสริม  
การปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28  
พฤษภาคม 2564 และตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)  
ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 5/2564 หน้า 64 ลำดับที่ 10 (แบบ ผ.03)

## ครุภัณฑ์โรงงาน

ค่าจัดซื้อไขควงไฟฟ้า

จำนวน

5,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อไขควงไฟฟ้า จำนวน 1 เครื่องๆ ละ 5,000 บาท (เป็นครุภัณฑ์ไม่ปรากฏตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ จึงกำหนดราคาตามท้องตลาด)

ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 ประกอบหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 5/2564 หน้า 64 ลำดับที่ 13 (แบบ ผ.03)

ค่าจัดซื้อสว่านไฟฟ้า

จำนวน

9,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสว่านไฟฟ้า จำนวน 1 เครื่องๆ ละ 9,000 บาท (เป็นครุภัณฑ์ไม่ปรากฏตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ จึงกำหนดราคาตามท้องตลาด)

ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 ประกอบหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 5/2564 หน้า 64 ลำดับที่ 12 (แบบ ผ.03)

## ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

รวม

3,576,270 บาท

ค่าต่อเติมหรือดัดแปลงอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ

โครงการปรับปรุงหลังคาอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองแวงยาว

จำนวน

52,814 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงหลังคาอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองแวงยาว รายละเอียดตามแบบที่ทางอบต.ดอนตู กำหนด (กองการศึกษา)

ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 และตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 5/2564 หน้าที่ 21 ลำดับที่ 4

## ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านดอนตู หมู่ที่ 5	จำนวน	328,764 บาท
---	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านดอนตู หมู่ที่ 5 มีรายละเอียดดำเนินงานดังนี้
- ช่วงที่ 1 โดยมีผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง 4.00 เมตร ระยะทาง 92.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 368.00 ตารางเมตร
  - ช่วงที่ 2 โดยมีผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง 4.00 เมตร ระยะทาง 58.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 232.00 ตารางเมตร

ดินข้างทางกลบดินตามสภาพ พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ และป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ อย่างละ 1 ป้าย รายละเอียดการก่อสร้างตามแบบที่ทาง อบต.ดอนตู กำหนด

ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7)พ.ศ.2562 และตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 5/2564 หน้าที่ 14 ลำดับที่ 6 (กองช่าง)

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน  
บ้านดอนตูเหนือ หมู่ที่ 12

จำนวน 329,643 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายใน  
หมู่บ้าน บ้านดอนตูเหนือ หมู่ที่ 12 มีรายละเอียดดำเนินงาน  
ดังนี้

-ช่วงที่ 1 โดยมีผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง 4.00 เมตร  
ระยะทาง 96.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า  
384.00 ตารางเมตร

-ช่วงที่ 2 โดยมีผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง 4.00 เมตร  
ระยะทาง 25.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า  
100.00 ตารางเมตร

-ช่วงที่ 3 โดยมีผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง 4.00 เมตร  
ระยะทาง 70.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า  
280.00 ตารางเมตร

ดินข้างทางกลบดินตามสภาพ พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ  
และป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ อย่างละ 1 ป้าย รายละเอียด  
การก่อสร้างตามแบบที่ทาง อบต.ดอนตู กำหนด

ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติสภาพตำบลและองค์การบริหาร  
ส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7)พ.ศ.2562  
และตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ฉบับเพิ่มเติม  
ครั้งที่ 5/2564 หน้าที่ 19 ลำดับที่ 11 (กองช่าง)

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านหนองไผ่น้อย หมู่ที่ 4 จำนวน 350,094 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายใน หมู่บ้าน บ้านหนองไผ่น้อย หมู่ที่ 4 มีรายละเอียดดำเนินงาน ดังนี้

-ช่วงที่ 1 โดยมีผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง 5.00 เมตร ระยะทาง 50.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 250.00 ตารางเมตร

-ช่วงที่ 2 โดยมีผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง 4.00 เมตร ระยะทาง 25.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 100.00 ตารางเมตร

-ช่วงที่ 3 โดยมีผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง 4.00 เมตร ระยะทาง 70.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 280.00 ตารางเมตร

ดินข้างทางกลบดินตามสภาพ พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ และป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ อย่างละ 1 ป้าย รายละเอียด การก่อสร้างตามแบบที่ทาง อบต.ดอนดู่ กำหนด

ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติสภาพตำบลและองค์การบริหาร ส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7)พ.ศ.2562 และตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 5/2564หน้าที 13 ลำดับที่ 5 (กองช่าง)

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านหนองแสง หมู่ที่ 2 จำนวน 338,332 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายใน หมู่บ้าน บ้านหนองแสง หมู่ที่ 2 โดยมีผิวจราจรคอนกรีตเสริม เหล็ก กว้าง 5.00 เมตร ระยะทาง 120.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 600.00 ตารางเมตร ดินข้างทางกลบดิน ตามสภาพ พร้อมติดตั้งป้ายโครงการและป้ายประชาสัมพันธ์ โครงการ อย่างละ 1 ป้าย รายละเอียดการก่อสร้างตามแบบที่ทาง อบต.ดอนดู่ กำหนด

ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติสภาพตำบลและองค์การบริหาร ส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 และตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 5/2564หน้าที 12 ลำดับที่ 4 (กองช่าง)

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านห้วยตะกั่ว หมู่ที่ 10 จำนวน 325,769 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายใน หมู่บ้าน บ้านกุดหว้า หมู่ที่ 10 โดยมีผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง 4.00 เมตร ระยะทาง 150.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือ มีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 600.00 ตารางเมตร ดินข้างทางกลบดินตาม สภาพ พร้อมติดตั้งป้ายโครงการและป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ อย่างละ 1 ป้าย รายละเอียดการก่อสร้างตามแบบที่ ทาง อบต. ดอนดู่ กำหนด

ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหาร ส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 และตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 5/2564 หน้าที่ 17 ลำดับที่ 9 (กองช่าง)

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านกุดหว้า หมู่ที่ 9 จำนวน 325,769 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายใน หมู่บ้าน บ้านกุดหว้า หมู่ที่ 9 โดยมีผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง 4.00 เมตร ระยะทาง 150.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือ มีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 600.00 ตารางเมตร ดินข้างทางกลบดินตาม สภาพ พร้อมติดตั้งป้ายโครงการและป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ อย่างละ 1 ป้าย รายละเอียดการก่อสร้างตามแบบที่ทาง อบต. ดอนดู่ กำหนด

ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหาร ส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 และตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 5/2564 หน้าที่ 16 ลำดับที่ 8 (กองช่าง)

โครงการก่อสร้างวางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กรูปตัวยู  
ภายในหมู่บ้าน บ้านป่าหวาย หมู่ที่ 11 จำนวน 338,736 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างวางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก  
รูปตัวยูภายในหมู่บ้าน บ้านป่าหวาย หมู่ที่ 11 เริ่มจากหน้าบ้าน  
นางอนงค์ วงษ์คำหาญ ถึงบ้านนายจันทร์ สีดำ โดยมีขนาดกว้าง  
0.50 เมตร ยาว 150.00 เมตร ลึกเฉลี่ย 0.30 เมตร ดินข้างทาง  
กลบดินตามสภาพ พร้อมติดตั้งป้ายโครงการและป้ายประชาสัมพันธ์  
โครงการ อย่างละ 1 ป้าย รายละเอียดการก่อสร้างตามแบบ  
ที่ทาง อบต.ดอนตู๋ กำหนด

ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหาร  
ส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562  
และตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ฉบับเพิ่มเติม  
ครั้งที่ 5/2564 หน้าที่ 18 ลำดับที่ 10 (กองช่าง)

โครงการก่อสร้างโรงจอดรถดับเพลิง จำนวน 185,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างโรงจอดรถดับเพลิง จำนวน 1 หลัง  
โดยมีขนาดกว้าง 7.00 เมตร ยาว 9.00 เมตร รายละเอียดการ  
ก่อสร้างตามแบบที่ทาง อบต.ดอนตู๋ กำหนด

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ฉบับเพิ่มเติม  
ครั้งที่ 5/2564 หน้าที่ 10 ลำดับที่ 2 (กองช่าง)

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

โครงการก่อสร้างระบบประปาหมู่บ้าน บ้านหนองแวงยาว หมู่ที่ 1 จำนวน 431,900 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างระบบประปาหมู่บ้านหอดังสูง  
ขนาด 10 ลูกบาศก์เมตร (ถังไฟเบอร์กลาส ขนาด 2.5  
ลูกบาศก์เมตร จำนวน 4 ลูก) รายละเอียดการก่อสร้างตามแบบ  
ที่ทาง อบต.ดอนตู๋ กำหนด

ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหาร  
ส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562  
และตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ฉบับเพิ่มเติม  
ครั้งที่ 5/2564 หน้าที่ 11 ลำดับที่ 3 (กองช่าง)

โครงการก่อสร้างระบบประปาหมู่บ้าน บ้านหัวหนองแวง หมู่ที่ 7	จำนวน	431,900 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างระบบประปาหมู่บ้านหอดึงสูง ขนาด 10 ลูกบาศก์เมตร (ถังไฟเบอร์กลาส ขนาด 2.5 ลูกบาศก์เมตร จำนวน 4 ลูก) รายละเอียดการก่อสร้างตามแบบ ที่ทาง อบต.ดอนตู กำหนด ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหาร ส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 และตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 5/2564 หน้าที่ 15 ลำดับที่ 7 (กองช่าง)		
ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)		
เงินเพิ่มค่าชดเชยงานก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)	จำนวน	137,549 บาท
-เพื่อจ่ายเงินเพิ่มค่าชดเชยงานก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับ ราคาได้ (ค่า K) ให้แก่ผู้ประกอบการอาชีพงานก่อสร้างที่ทำสัญญา แบบปรับราคาได้ (ค่าK) กับองค์การบริหารส่วนตำบลดอนตู ที่ ประสบปัญหาขาดสภาพคล่องทางการเงินในภาวะเศรษฐกิจ ถดถอย เป็นไปตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) 0405.2/ว 110 ลงวันที่ 5 มีนาคม 2561		

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	321,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	286,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	286,000 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	276,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดขอนแก่น เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลฉบับที่ 4 พ.ศ.2558 ลงวันที่ 30 กันยายน 2558 พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา ตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)

1. ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิชาการเกษตร (พนักงานจ้างตามภารกิจ)

ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย มท 0808.2/ว 7593 ลงวันที่ 21 ธันวาคม 2558 หนังสือสำนักงาน กจ.ทจ. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	10,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดขอนแก่น เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบล ฉบับที่ 4 พ.ศ.2558 ลงวันที่ 30 กันยายน 2558 พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 2 อัตรา และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา ตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)</p>		
<p>1. ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิชาการเกษตร (พนักงานจ้างตามภารกิจ)</p>		
<p>ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย มท 0808.2/ว 7593 ลงวันที่ 21 ธันวาคม 2558 หนังสือสำนักงาน กจ.ทจ. และ ก.อบต. ที่มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>35,000 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>30,000 บาท</b>
<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
โครงการฝึกอบรมส่งเสริมการทำดินปลูก	จำนวน	30,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมส่งเสริมการทำดินปลูก โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายประกอบไปด้วย ค่าป้ายโครงการ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ค่าวัสดุฝึก และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับโครงการ</p>		
<p>ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 5/2564 หน้า 24 ลำดับที่ 1</p>		

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>5,000 บาท</b>
วัสดุการเกษตร	จำนวน	5,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุการเกษตร ประเภทวัสดุคองทอน วัสดุสิ้นเปลือง เช่น เมล็ดพันธุ์พืช ไม้ดอกไม้ประดับ ดิน ปุ๋ย ค่าแรงงาน ค่าอาหาร วัสดุเพาะชำ ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืช และสัตว์ สปริงเกอร์ เคียว คราดซี่พรวนดินระหว่างแถว เชือก ผ้าใบหรือผ้าพลาสติก ฯลฯ เป็นต้น</p> <p>ถือปฏิบัติตามถ้อยหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
<b>งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ</b>	<b>รวม</b>	<b>50,000 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>50,000 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>50,000 บาท</b>
<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
โครงการปลูกต้นไม้มีค่าและป่าเฉลิมพระเกียรติ “รวมใจไทย ปลูกต้นไม้ เพื่อแผ่นดิน”	จำนวน	20,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปลูกต้นไม้มีค่าและป่าเฉลิมพระเกียรติ “รวมใจไทย ปลูกต้นไม้ เพื่อแผ่นดิน” โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ประกอบไปด้วยค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ ค่าพันธุ์ไม้ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น และเกี่ยวข้องกับโครงการ</p> <p>ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ฉบับเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 4/2563 หน้า 24 ลำดับที่ 1</p>		

โครงการอนุรักษ์พันธุ์กรรมพืชอัน เนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระ กนิษฐาธิราช

จำนวน

30,000 บาท

เจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา เจ้าฟ้ามหาจักรีสิรินธร มหาวชิราลงกรณวรราชภักดี สิริกิจการิณีพิริยพัฒน์ รัฐสีมาคุณากรปิยชาติ สยามบรมราชกุมารี

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอนุรักษ์พันธุ์กรรมพืชอัน เนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาเจ้าฟ้ามหาจักรีสิรินธรมหา วชิราลงกรณวรราชภักดี สิริกิจการิณีพิริยพัฒน์รัฐสีมาคุณากรปิยชาติ สยามบรมราชกุมารี โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายประกอบไปด้วยค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มค่าวัสดุ ค่าพันธุ์ไม้ พันธุ์ปลา และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับโครงการ

ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 ประกอบกับหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.6/ว 1470 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2560 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 081.06/ว 1425 ลงวันที่ 4 เมษายน 2562 และตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ฉบับเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 4/2563 หน้า 24 ลำดับที่ 2